

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ГАОУ ВО МИОО**

\_\_\_\_\_ А.И. Рытов

« \_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 2016 г.

**Дополнительная профессиональная программа  
(повышение квалификации)**

Государственно-общественное управление образованием

Автор курса:  
Пругченков А.С., д.п.н., профессор

Утверждено на заседании кафедры  
социально-гуманитарного образования  
Протокол №8 от 28 декабря 2015 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Н.Н.Калинина

Москва - 2015

## Раздел 1. «Характеристика программы»

### 1.1. Цель реализации программы

Цель - совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области государственно-общественного управления образованием.

#### Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенции	Направление подготовки 050100 Педагогическое образование		
		050100		44.04.01
		Код компетенции		
		Бакалавриат		Магистратура
4 года	5 лет			
1.	Готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения	(ПК-2)		
2.	Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики			(ПК-2)
3.	Готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	(ПК-5)		
4.	Готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность			(ПК-16)

### 1.1. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Знать	Направление подготовки 050100 Педагогическое образование		
		050100		44.04.01
		Код компетенции		
		Бакалавриат		Магистратура
4 года	5 лет			
1	Нормативно-правовые основы применения современных методик и технологий, в том числе и информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в конкретном образовательном учреждении с учетом принципов государственно-общественного	(ПК-2)		

	управления образованием			
2	Педагогические возможности образовательной среды, создаваемой в образовательном учреждении на основе принципов государственно-общественного управления образованием			(ПК-2)
3	Методы активного взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами в области воспитания и социализации на основе моделей государственно-общественного управления образованием	(ПК-5)		
4	Принципы использования индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность на основе принципа государственно-общественного управления образованием			(ПК-16)
	<b>Уметь</b>	<b>Бакалавриат</b>		<b>Магистратура</b>
		<b>4 года</b>	<b>5 лет</b>	
1	Использовать в своей деятельности нормативно-правовые основы применения современных методик и технологий, в том числе и информационных, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса в конкретном образовательном учреждении в условиях государственно-общественного управления образованием	(ПК-2)		
2	Использовать педагогические возможности образовательной среды, создаваемой в образовательном учреждении на основе принципов государственно-общественного управления образованием			(ПК-2)
3	Активно внедрять в образовательную практику методы активного взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами в области воспитания и социализации на основе моделей государственно-общественного управления образованием	(ПК-5)		
4	Использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность на основе принципа государственно-общественного управления образованием			(ПК-16)

**1.3. Категория обучающихся:** руководители и заместители руководителей, работники образовательных организаций.

**1.4. Форма обучения:** очно-заочная

**1.5. Режим занятий, срок освоения программы:** 6 часов в неделю, 72 часа.

## Раздел 2. «Содержание программы»

### 2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, час.	Вид учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекции	Интерактивные занятия	
<b>1</b>	<b>Базовая часть.</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
1.1.	Нормативно-правовой раздел.	2	1	1	
1.2.	Психолого-педагогический раздел.	2	1	1	
1.3.	Методологический раздел.	2	1	1	
<b>2</b>	<b>Профильная часть (предметно-методическая)</b>	<b>66</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	
2.1.	<b>Теоретические основы государственно-общественного управления системой образования</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
2.1.1.	Современное образовательное учреждение школа как объект государственно-общественного управления	2	1	1	
2.1.2.	Система внутришкольного управления в современном образовании	2	1	1	
2.1.3.	Сущность и специфика современного государственно-общественного управления образованием	2	1	1	
2.1.4.	Сущность и назначение управляющего совета общеобразовательного учреждения	2	1	1	
2.2.	<b>Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
2.2.1.	Федеральная и региональная нормативная основа создания и функционирования органов государственно-общественного	2	1	1	

	управления.				
2.2.2.	Компетенция Управляющего Совета, взаимодействие с другими органами самоуправления в образовательном учреждении	2	1	1	
2.2.3.	Структура, основные принципы, механизмы формирования состава Совета образовательного учреждения.	4	2	2	
2.2.4.	Требования к общественному управляющему.	2	1	1	
2.3.	<b>Организация деятельности управляющего совета образовательного учреждения</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	Решение кейса
2.3.1.	Алгоритм создания управляющего совета	2	1	1	
2.3.2.	Основные направления деятельности управляющего совета	2	1	1	
2.3.3.	Организации работы комиссий управляющего совета	2	1	1	
2.3.4.	Документооборот и делопроизводство совета	2	1	1	
2.4.	<b>Подготовка членов управляющего совета</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
2.4.1.	Характеристика основных целевых групп обучения	2	1	1	
2.4.2.	Специфика и принципы построения и реализации программ обучения членов управляющих советов	2	1	1	
2.4.3.	Содержание программ обучения членов управляющих советов	4	2	2	
2.5.	<b>Публичный доклад органов государственного управления</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
2.5.1.	Понятие и структура публичного доклада общеобразовательного учреждения	2	1	1	
2.5.2.	Требования к публичному докладу общеобразовательных учреждений	2	1	1	
2.5.3.	Интернет-сайты как средство презентации публичного доклада	2	1	1	
2.6.	<b>Социальное партнерство в системе государственно-</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

	<b>общественного управления образованием</b>				
2.6.1.	Понятие социального партнерства, основные принципы реализации	2	1	1	
2.6.2.	Основные контрагенты социального партнерства в сфере образования	2	1	1	
2.6.3.	Реальные механизмы участия населения в местном самоуправлении в сфере образования	2	1	1	
2.7.	<b>Основы социально-педагогического проектирования государственно-общественного управления</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	
2.7.1.	Психолого-педагогические основы социального проектирования	2	1	1	
2.7.2.	Разработка цели и управление задачами	4	1	3	
2.7.3.	Управление проектами в социально-педагогической деятельности	2	1	1	
2.8.	<b>Взаимодействие органов государственно-общественного управления образованием на муниципальном уровне</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
2.8.1.	Принципы взаимодействия органов государственно-общественного управления	3	1	2	
2.8.2.	Формы взаимодействия органов государственно-общественного управления на муниципальном уровне	3	1	2	
2.9.	<b>Мониторинг деятельности органов государственно-общественного управления</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	
2.9.1.	Мониторинг в образовании: понятие, принципы, организация	3	1	2	
2.9.2.	Типичные ошибки организации и проведения мониторинга образовательных систем в сфере государственно-общественного управления	3	1	2	
	<b>Итоговая аттестация.</b>				<b>Зачет</b>
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>33</b>	<b>39</b>	

### 2.3. Учебная программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
<b>Раздел 1. Базовая часть</b>		
Тема 1 Нормативно-правовой раздел	Лекция, 1 ч.	Основы законодательства РФ в области образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации». Федеральный государственный образовательный стандарт.
	Правовой практикум, 1 ч.	«Национальная стратегия действий в интересах детей» как основа воспитания и социализации
Тема 2. Психолого-педагогический раздел	Лекция, 1 ч.	Психолого-педагогические основы организации воспитания и социализации обучающихся.
	Практическое занятие, 1 ч.	Учет возрастных особенностей обучающихся в процессе воспитания и социализации обучающихся
Тема 3. Методологический раздел	Лекция, 1 ч.	Портрет современного выпускника как образовательный ориентир для организации воспитания и социализации обучающихся
	Мастер-класс, 1 ч.	Индивидуальный проект как технология мотивации школьников
<b>Раздел 2. Профильная часть (предметно-методическая)</b>		
<b>Модуль 1. Теоретические основы государственно-общественного управления системой образования</b>		
Тема 1. Современное образовательное учреждение школа как объект государственно-общественного управления	Лекция, 1 ч.	Общеобразовательная школа как система и объект государственно-общественного управления. Назначение и строение современной школы в России. Виды и модификации общеобразовательных учреждений: общее и особенное. Понятие об эффективной школе. Направленность современной школы на обеспечение качества, эффективности и доступности образования. Функции современной школы. Понимание школы как сложной открытой системы, особой социальной организации. Внутреннее строение школы как системы. Основные подсистемы школы (образовательная, обеспечивающая, управляющая, инновационная). Школьное сообщество и коллектив школы.
	Семинар, 1 ч.	Понятие об участниках образовательного процесса. Режимы жизнедеятельности школы. Стратегические основания жизнедеятельности деятельности конкретной школы (ценности, видение, миссия, главные устремления, модели выпускников).
Тема 2. Система внутришкольного управления	Лекция, 1 ч.	Система внутришкольного управления. Субъекты, функции, структура, механизмы управления. Необходимость, возможности и ограничения участия общественности в реализации функций внутришкольного управления. Проблема и варианты делегирования общественности управленческих полномочий и ответственности учредителя и администрации школы. Условия успеха реализации общественностью функций и задач управления школой.
	Круглый стол, 1	Социальная активность школы как условие стимулирования

	ч.	участия общественности в решении проблем образования.
Тема 3. Сущность и специфика государственно-общественного управления образованием	Лекция, 1 ч.	Государство - гражданское общество - образование: взаимодействие и отношения. Состояние и проблемы становления гражданского общества в новой России. Взаимодействия и отношения государства, общества и образования в России. Роль системы образования в становлении, развитии и укреплении гражданского общества в России. Понятие об открытом обществе. Государственно-общественное управление как особый тип управления. Существенные отличия государственно-общественного управления в сфере образования от государственного управления. Заинтересованные стороны сферы общего образования и их интересы. Понятие "общественность", "общественное" в контексте государственно-общественного управления образованием. Понятие о государственной и общественной составляющих управления. Сквозной и многоуровневый характер государственно-общественного управления образованием.
	Семинар, 1 ч.	Мотивация участия общественности в управлении образованием. Основные области и «точки входа» общественного участия в управлении образованием: участие в выработке образовательной политики, участие в выработке общественного мнения об образовании, формировании и принятии образовательными учреждениями и системами социального заказа на образование и формировании образовательных программ и программ развития, участие в ресурсном обеспечении образования, участие в контроле и оценке условий жизнедеятельности образовательных систем и учреждений, хода и результатов образовательного процесса.
Тема 4. Сущность и назначение Управляющего совета	Лекция, 1 ч.	Управляющий совет как новый орган государственно-общественного управления. Отличия Управляющего совета от Попечительских советов, советов школы, других органов самоуправления. Управляющий совет как орган по преимуществу стратегического управления школы, определяющий основные перспективы ее развития. Условия эффективного вхождения Управляющих советов в широкую школьную практику.
	Практическое занятие, 1 ч.	Зарубежный опыт деятельности школьных советов (опыт Англии, Германии).
<b>Модуль 2. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием</b>		
Тема 1. Федеральная и региональная нормативная основа создания и функционирования	Лекция, 1 ч.	Правовые основы участия гражданского общества в управлении образованием в Российской Федерации. Современное состояние и проблемы общественного участия в управлении образованием. Проблематика государственно-общественного управления образованием в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации», Законе РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Законе РФ "Об общественных объединениях", Типовом положении об общеобразовательном учреждении. Указ Президента РФ и

совета образовательного учреждения		<p>постановление Правительства РФ о создании попечительских советов.</p> <p>Уровень реализации действующих правовых норм о государственно-общественном характере управления образованием в реальной образовательной практике. Необходимость и основные направления обновления нормативно-правовых оснований, регламентирующих общественное участие в управлении образованием.</p>
	Практическое занятие, 1 ч.	<p>Анализ и оценка состояния государственно-общественного характера управления в сфере образования. Формальный и фиктивный характер создания и деятельности общественных органов управления при сохранении государственного (ведомственного) диктата и монополизма</p>
Тема 2. Компетенция Совета, взаимодействие с другими органами самоуправления в образовательном учреждении	Лекция, 1 ч.	<p>Значимость точного соблюдения правовых норм при создании Управляющего совета школы, легитимности формирования совета. Предупреждение нарушения правовых норм. Комплекс нормативного обеспечения Управляющих советов. Анализ проектов нормативных актов федерального уровня, регламентирующих создание и деятельность Управляющих советов.</p> <p>Локальные акты образовательного учреждения, имеющего Управляющий совет.</p> <p>Полномочия Управляющего совета в области содержания и организации образовательного процесса, в сфере ресурсного обеспечения школы.</p>
	Круглый стол, 1 ч.	<p>Перспективы изменения действующего законодательства в области создания условий для усиления государственно-общественного характера управления.</p>
Тема № 3. Структура, основные принципы, механизмы формирования состава Совета образовательного учреждения	Лекция, 2 ч.	<p>Состав Управляющего совета школы, основные категории членов совета - представители родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников школы, учредителя, обучающихся на старшей ступени школы. Количественный состав совета и представительство в нем различных категорий членов, квоты.</p> <p>Выборы, назначение и кооптация как механизмы формирования состава Управляющего совета. Возможности и ограничения для конкретных категорий лиц по вхождению в Управляющий совет школы и по председательству в совете.</p> <p>Инициирование создания Управляющего совета. Роль директора школы, инициативной группы. Внесение изменений в Устав школы.</p> <p>Организация выборов в совет. Выборы от родителей, сотрудников, учащихся. Предвыборная кампания. Порядок голосования.</p> <p>Назначение членов Управляющего совета от учредителя. Регистрация совета.</p>
	Ролевая игра, 2 ч.	<p>Кооптация дополнительных членов Управляющего совета.</p>
Тема 4. Требования к	Лекция, 1 ч.	<p>Этика работы Управляющего совета. Конфликты, их предупреждение и разрешение. Требования к общественному управляющему. Причины слабой мотивации общественности</p>

общественному управляющему		к участию в управлении образованием.
	Практическое занятие, 1 ч.	Роль государственной составляющей управления и профессионалов образования в создании условий для усиления участия общественности в управлении образованием.
<b>Модуль 3. Организация деятельности управляющего Совета общеобразовательного учреждения</b>		
Тема 1. Алгоритм создания управляющего совета в школе	Лекция, 1 ч.	Основные этапы создания Совета (нормативное обеспечение, методическое обеспечение, экспериментальная апробация, обучение участников образовательного процесса). Первые шаги вновь созданного Управляющего совета.
	Ролевая игра, 1 ч.	Выборы Председателя и секретаря совета.
Тема 2. Основные направления деятельности управляющего Совета	Лекция, 1 ч.	Изменения и дополнения к уставу общеобразовательного учреждения; согласование компонента образовательного учреждения государственного стандарта общего образования по представлению руководителя общеобразовательного учреждения; утверждение программы (плана) развития общеобразовательного учреждения; режим работы общеобразовательного учреждения; решение о введении единой формы и источники финансирования; рассмотрение сметы бюджетного финансирования и согласование сметы расходования дополнительных средств; представление учредителю для назначения на должность руководителя общеобразовательного учреждения и т.д.
	Круглый стол, 1 ч.	Основные направления деятельности Управляющего совета.
Тема 3. Организация работы комиссий управляющего Совета	Лекция, 1 ч.	Планирование работы Управляющего совета. Методы анализа состояния и проблем управления образовательным учреждением (образовательными системами) с позиции государственно-общественного управления. Методы анализа состояния и прогнозирования тенденций изменений внешней среды с точки зрения ее влияния на развитие государственно-общественного управления в сфере образования. Анализ заинтересованных сторон. Анализ достижений. Проблемный анализ. Определение достигнутого в образовательном учреждении (системе) уровня государственно-общественного управления. Моделирование результатов государственно-общественного управления общим образованием. Моделирование изменений в школе, роста ее общественного престижа, расширения социальных связей и отношений как главных результатов управления.
	Юридический практикум, 1 ч.	Распределение полномочий и ответственности между государственной и общественной составляющими управления
Тема 4. Документооборот и делопроизводство совета	Лекция, 1 ч.	Делопроизводство и документация совета. Протоколирование заседаний совета.
	Практикум, 1 ч.	Ведение переписки и архива управляющего совета.

<b>Модуль 4. Подготовка членов управляющего совета</b>		
Тема 1. Характеристика основных целевых групп обучения	Лекция, 1 ч.	Потенциальные целевые группы обучения. Первая группа: общественные школьные управляющие - действующие (вошедшие в состав созданных Управляющих советов) и потенциальные общественные управляющие, не являющиеся профессионалами сферы образования. Первая группа: родители обучающихся, кооптируемые члены совета. Вторая группа: профессиональные работники образования, руководители общеобразовательных учреждений, учителя, представители учредителя, управленцы и методисты муниципальных образовательных систем.
	Семинар, 1 ч.	Характеристика целевых групп Управляющих советов образовательных учреждений участников семинара.
Тема 2. Специфика и принципы построения и реализации программ обучения членов управляющего совета	Лекция, 1 ч.	Особенности, которые требуют учета при обучении (отсутствие у новых управляющих представлений и знаний об устройстве, задачах и условиях жизнедеятельности современной школы и системе управления ею, ограниченный бюджет времени на обучение в качестве общественных управляющих, различный образовательный уровень и опыт обучающихся, проблематичность переноса на обучение общественных управляющих вполне привычных и традиционных для сферы образования подходов к повышению профессиональной квалификации работников этой сферы.
	Круглый стол, 1 ч.	Общие принципы построения и реализации программы обучения.
Тема 3. Содержание программ обучения членов управляющих советов	Лекция, 2 ч.	О современной школе; об условиях жизнедеятельности школ, их нормативно-правовом статусе, экономическом положении, ресурсном обеспечении; о содержании и организации образовательного процесса на разных ступенях школы; о внутренней среде школы, ее организационной культуре и укладе жизни; об актуальных и перспективных образовательных новшествах и нововведениях в школе (предшкольное образование, предпрофильная подготовка и профильное обучение, новые технологии образования, включая ИКТ). Об управлении школой, государственно-общественном управлении, системе внутришкольного управления, стратегическом управлении школой; о порядке и механизме принятия управленческих решений в школе; о важнейших документах, в принятии и утверждении которых должен принимать участие Управляющий совет школы (образовательная программа, программа развития).
	Семинар по обмену опытом, 2 ч.	Обсуждение вопросов о правах, обязанностях и этике общественного управляющего; о порядке формирования и расходования внебюджетных средств школы; о ситуации и актуальных проблемах конкретного образовательного учреждения
<b>Модуль 5. Публичный доклад органов государственно-общественного управления</b>		
Тема 1.	Лекция, 1 ч.	Публичный доклад как форма реализации открытости

Понятие и структура публичного доклада школы		деятельности образовательного учреждения. Основные разделы публичного доклада. Процедуры подготовки материалов, обсуждение содержания доклада, утверждение окончательного варианта
	Практическое занятие, 1 ч.	Размещение публичного доклада на сайте образовательного учреждения.
Тема 2. Требования к публичному докладу	Лекция, 1 ч.	Основные требования к докладу: простота и ясность, достоверность и адекватность материалов, краткость изложения
	Практическое занятие, 1 ч.	Анализ материалов публичных докладов образовательных организаций участников семинара.
Тема 3. Интернет-сайты как средство презентации и публичного доклада	Лекция, 1 ч.	Понятие сайта, принципы и технологии его создания. Основные разделы сайта, технология сбора и пополнения информации. Обзор сайтов образовательных учреждений и общественных объединений. Классификация сайтов и порталов. Система конкурсов для школьных СМИ в Интернете.
	Мастер-класс, 1 ч.	Использование интернет-конференций, Интернет-форумов, чатов.
<b>Модуль 6. Социальное партнерство в системе государственно-общественного управления образованием</b>		
Тема 1. Понятие социального партнерства, основные принципы реализации	Лекция, 1 ч.	Причины, заставляющие государственную власть взаимодействовать с неправительственными организациями в области образования. Нормативная основа социального партнерства.
	Практическое занятие, 1 ч.	Основные принципы социального партнерства в системе образования.
Тема 2. Основные контрагенты социального партнерства в сфере образования.	Лекция, 1 ч.	Основные партнеры: органы государственной власти, бизнес, политические партии, религиозные объединения, профсоюзы, региональные фонды; негосударственные учреждения, занимающиеся воспитанием, образованием, вопросами культуры; органы общественного самоуправления; клубы по интересам; неформальные организации.
	Ролевая игра, 1 ч.	Создание временных инициативных групп, нацеленных на решение частной проблемы социальной группы или территориального сообщества.
Тема 3. Реальные механизмы участия населения в местном самоуправлении в сфере образования	Лекция, 1 ч.	Основные положения Закона РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум, муниципальные выборы, голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, сход граждан, правотворческая инициатива граждан, территориальное самоуправление, публичные слушания, собрания и конференции граждан, опрос граждан и обращения граждан в местные органы власти

	Круглый стол, 1 ч.	Возможности использования механизмов участия в местном самоуправлении.
<b>Модуль 7. Основы социально-педагогического проектирования государственно-общественного управления</b>		
Тема 1. Психолого-педагогические основы социального проектирования	Лекция, 1 ч.	Основы проектной деятельности. Типы и виды проектов. Специфика проектирования в социальной сфере. Специфика проектирования в педагогической деятельности. Алгоритм проектной деятельности.
	Мастер-класс, 1 ч.	Подготовка педагога-координатора для руководства проектной деятельностью школьников.
Тема 2. Разработка цели и управление задачами	Лекция, 1 ч.	Понятие управления. Функции управления. Понятие цели. Способы ее формулировки. Понятие задачи. Способы управления задачами. Принятие решения
	Семинар, 3 ч.	Модели и методы принятия решений. Специфика труда менеджера.
Тема 3. Управление проектами в социально-педагогической деятельности	Лекция, 1 ч.	Объективные и субъективные трудности управления социально-педагогическими объектами и процессами. Специфика управления трудовыми (человеческими) ресурсами в социально-педагогической сфере. Риски и способы их преодоления и нейтрализации.
	Практическое занятие, 1 ч.	Работа над первичными материалами одного из предложенных проектов с дальнейшим представлением этих материалов в виде зачетной работы.
<b>Модуль 8. Взаимодействие органов государственно-общественного управления на муниципальном уровне</b>		
Тема 1. Принципы взаимодействия органов государственного управления	Лекция, 1 ч.	Основные принципы взаимодействия органов государственно-общественного управления на муниципальном уровне: уважение и учет интересов участников; содействие государства укреплению и развитию социального партнерства на демократической основе; соблюдение социальными партнерами законодательства Российской Федерации; равноправие сторон и доверие в отношениях; невмешательство в дела друг друга; добровольность принятия обязательств социальными партнерами на основе взаимного согласования.
	Юридический практикум, 2 ч.	Формы ответственности сторон за невыполнение по их вине принятых обязательств.
Тема 2. Формы взаимодействия органов государственного управления на муниципальном уровне	Лекция, 1 ч.	Создание координационных органов взаимодействия органов государственно-общественного управления на муниципальном уровне (молодежных советов, парламентов, ассоциаций и ассамблей). Акции, конкурсы, ярмарки, проводимые Управляющими советами на муниципальном и региональном уровнях.
	Ролевая игра, 2 ч.	Основные направления деятельности: ученическое самоуправление, детские общественные организации, социальное проектирование, центры гражданского самообразования детей и молодежи

<b>Модуль 9. Мониторинг деятельности органов государственного управления образованием</b>		
Тема 1. Мониторинг в образовании: понятие, принципы, организация	Лекция, 1 ч.	Феномен мониторинга в различных областях деятельности. Классификация систем мониторинга. Мониторинг и педагогический эксперимент. Системы мониторинга в образовании. Технология проведения мониторинга. Проведение обследования. Основания для сравнения и оценочных суждений. Составление выборки. Правила составления социологического инструментария.
	Семинар по обмену опытом, 2 ч.	Анализ результатов мониторинга. Распространение информации о результатах мониторинга.
Тема 2. Типичные ошибки организации и проведения мониторинга	Лекция, 1 ч.	Позитивные и негативные тенденции в развитии мониторинга. Факторы, влияющие на качество мониторинга.
	Практикум, 2 ч.	Риски и сложности при проведении мониторинга.

### **Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»**

Оценка качества освоения программы осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля по темам программы, итоговой аттестации.

Слушатель считается аттестованным, если правильно ответил на вопросы текущего контроля, решил предложенный кейс, а аттестационная работа соответствует сформулированным требованиям.

#### **1. Текущий контроль**

Слушатель должен продемонстрировать понимание государственно-общественной природы Управляющего совета, знание нормативно-правовых основ его создания и деятельности. Вопросы сформулированы как тестовые с открытым ответом, что позволяет слушателю при ответах опираться на полученные знания и имеющийся практический опыт.

#### **Вопросы для текущего контроля по модулям программы.**

##### **1. Базовая часть. Государственная политика в образовании.**

1. Перечислите основные положения Концепции модернизации российского образования до 2010 года, касающиеся роли обучающихся в управлении образованием.

2. Назовите цель и основные задачи модернизации в сфере управления образованием.
3. Какие условия названы в Концепции, реализация которых может создать условия для формирования открытой государственно-общественной системы образованием?
4. Перечислите основные положения Стратегии государственной молодежной политики до 2016 г., касающиеся роли обучающихся в управлении образованием.
5. Охарактеризуйте основные принципы и механизмы действенного активного участия общественности в управлении образованием.
6. Какие меры направлены на развитие образования как открытой и единой государственно-общественной системы?

### **Профильная часть (предметно-методическая)**

#### **Раздел 2. Теоретические основы государственно-общественного управления системой образования.**

1. Охарактеризуйте основные принципы и механизмы действенного активного участия общественности в управлении образованием.
2. Какие меры направлены на развитие образования как открытой и единой государственно-общественной системы?
3. Дайте свое определение понятия "Попечительский совет"
4. В чем принципиальное отличие попечительского совета от совета образовательного учреждения?
5. Какие документы составляют правовую основу деятельности попечительского совета?
6. Какие другие формы участия родительской общественности в решение школьных проблем вы знаете. Кратко охарактеризуйте 1-2 из них..

#### **Раздел 3. Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием.**

1. Дайте свое понятие Совета общеобразовательного учреждения.

2. В чем вы видите преимущества Совета как коллективного органа стратегического управления школой?
3. Какие положения Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» требуют организации государственно-общественного управления в школе?
4. Какие положения Концепции модернизации российского образования до 2010 г. раскрывают необходимость государственно-общественного управления образованием?
5. Какие разделы и статьи Типового положения об общеобразовательном учреждении фиксируют механизмы и принципы реализации государственно-общественного характера образования?
6. Знаете ли вы региональные законодательные акты, которые приняты в вашем субъекте Российской Федерации, которые регулируют управление образованием? В чем их специфика?
7. Какие изменения в Уставе школы потребуются, чтобы Совет образовательного учреждения смог начать свое функционирование?.
8. Какие идеи из описания зарубежного опыта деятельности школьных советов вы хотели бы применить в ваших конкретных условиях?

#### **Раздел 4. Организация деятельности Совета образовательного учреждения**

1. Дайте характеристику Совета образовательного учреждения по его структуре
2. Назовите и кратко охарактеризуйте основные принципы и механизмы формирования.
3. Чем выборы членов Совета отличаются от кооптации?
4. Какие комиссии и комитеты Совета образовательного учреждения рекомендуется сформировать? Чем они должны заниматься?
5. Перечислите основные этапы создания Совета.
6. Назовите основные функции Совета и дайте краткую характеристику каждой из них.

7. Должен ли Совет образовательного учреждения иметь право изменять компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования по представлению руководителя общеобразовательного учреждения?
8. Как следует поступить, если с утвержденной программой развития общеобразовательного учреждения не согласен педагогический совет школы?
9. Как должно проходить обсуждение сметы бюджетного финансирования и согласование сметы расходования дополнительных средств?
10. Должен ли Совет образовательного учреждения иметь право представлять учредителю для назначения на должность руководителя общеобразовательного учреждения?
11. Каким образом должна быть организована работы Совета?
12. Перечислите права и ответственности членов Совета образовательного учреждения.
13. Какие нормативные акты являются правовой основой создания школьных общественных фондов?
14. Какие организационно-правовые формы создания советов существуют в соответствии с российским законодательством?
15. Выберите одну из организационно-правовых форм создания советов и охарактеризуйте ее специфику
16. Есть ли у вас личный опыт участия в работе такого совета? Опишите свой опыт.

#### **Раздел 5. Подготовка членов управляющего Совета.**

1. Перечислите основные целевые группы, которые могут быть сформированы в процессе обучения.
2. Объясните специфику одной из целевых групп.
3. Охарактеризуйте специфику проведения занятий с различными целевыми группами общественных управляющих.
4. Объясните основные принципы проведения занятий.

5. Раскройте содержание учебных программ для проведения занятий с общественными управляющими.

### **Раздел 6. Публичный доклад органов государственно-общественного управления образованием**

1. Охарактеризуйте структуру публичного доклада общеобразовательного учреждения.
2. Каковы требования к содержанию публичного доклада общеобразовательного учреждения?
3. Что должно быть обязательно в публичном докладе общеобразовательного учреждения?
4. Какими должны быть основные разделы школьного сайта?
5. Кто и каким образом может пополнять информацию на сайте самоуправления?
6. Что такое Интернет-конференции, Интернет-форумы и чаты?

### **Раздел 7. Социальное партнерство в системе государственно-общественного управления образованием.**

1. Каковы причины, заставляющие государственную власть взаимодействовать с неправительственными организациями в области образования?
2. Что составляет нормативную основу социального партнерства?
3. Перечислите основных социальных партнеров в сфере образования. Охарактеризуйте интересы каждого из них.
4. Перечислите и раскройте основные принципы социального партнерства
5. Что означает принцип "Содействие государства укреплению и развитию социального партнерства на демократической основе"?
6. Как вы можете объяснить смысл принципа "Невмешательство в дела друг друга"?
7. Чем можно обеспечить реализацию принципа "Обязательность исполнения достигнутых договоренностей"?

8. Какие положения Закона РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" имеют непосредственное отношение к государственному-общественному управлению образованием?
9. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
10. Какими потенциальными возможностями обладают местный референдум и муниципальные выборы?
11. Что может дать для развития сферы образования наличие права граждан голосовать по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления?
12. Какие возможности вы видите у таких форм как сход граждан и правотворческая инициатива граждан?
13. Дайте краткую характеристику возможностям территориального общественного самоуправления граждан для развития сферы образования.
14. Что могут дать публичные слушания, собрания и конференции граждан, опрос граждан и обращения граждан в местные органы власти для развития государственно-общественной системы управления образованием в конкретном муниципальном образовании?

## **Раздел 8. Основы социально-педагогического проектирования государственно-общественного управления.**

1. Дайте определение понятий "Модель", "моделирование".
2. Какие виды и типы моделей существуют в педагогической науке и практике?
3. Дайте характеристику позиционной модели (схема с указанием взаимосвязей ее структурных компонентов).
4. Дайте характеристику организационной модели (с выделением уровней структурных компонентов).
5. Дайте характеристику технологической модели (возможные способы работы органов самоуправления).

6. Какие виды управленческой модели вы знаете?
7. Дайте определение проектной деятельности.
8. Какие типы и виды проектов вы знаете? Охарактеризуйте 1-2 из них.
9. В чем специфика проектирования в социальной сфере?
10. В чем специфика проектирования в педагогической деятельности?
11. Опишите алгоритм проектной деятельности.
12. Дайте понятие управления проектами.
13. В чем заключаются основные функции управления?
14. Дайте свое понятие цели. В чем отличие от задачи?
15. Перечислите способы управления задачами.
16. Какие методы принятия решений вы знаете?
17. Какие способы формирования проектных команд вы можете назвать?
18. Перечислите основные этапы, которые необходимо пройти на стадии разработки проекта?
19. Перечислите основные этапы, которые необходимо пройти на стадии реализации проекта?

## **Раздел 9. Мониторинг деятельности органов государственного управления образованием.**

1. Что такое мониторинг? Чем он отличается от других видов наблюдения и контроля?
2. Перечислите основные принципы мониторинга в системе образования?
3. Перечислите основные этапы организации и проведения мониторинга в системе образования?
4. Перечислите основные ошибки организации и проведения мониторинга в системе образования.

### **2. Промежуточный контроль**

Для промежуточного контроля используется кейс, в котором описывается конфликтная ситуация, в решении которой должен принять Управляющий совет.

Слушатель должен продемонстрировать умение решать конфликтные ситуации с опорой на правовые основы деятельности Управляющего совета конкретного образовательного учреждения.

**Критерии оценки решения кейса:**

- знание нормативно-правовой базы (Устав образовательного учреждения, Положение об Управляющем совете школы);
- знание основных положений регламентов деятельности Управляющего совета;
- положение о полномочиях конфликтной комиссии Управляющего совета;
- умение аргументировать свою точку зрения с опорой на указанные выше документы.

**Кейс для промежуточного контроля «Конфликт с директором»**

***Введение в проблему:*** Для учеников 5-го класса администрация школы запланировала автобусную экскурсию в май 2015 г. Оплата экскурсии, по требованию организатора, осуществлена школой еще в феврале 2015 г. на 50 человек (это количество всех учеников 5-х классов школы). Однако выплаченные средства администрация школы планировала компенсировать за счет родителей учеников – участников экскурсии.

В июне возник конфликт между директором школы и родителями ребенка, которые отказались от участия в экскурсии.

***Описание развития проблемы:***

В апреле один из учеников обратился к директору школы с вопросом о возможности отказаться от экскурсии. В качестве аргументов отказа он выделил следующее:

- Совпадение сроков экскурсии и сроков проведения спортивных соревнований, где он обязательно должен участвовать.
- Несостоятельность родителей оплатить экскурсию.

***Результат:*** Директор школы потребовала от семьи официального объяснения причин отказа от поездки.

Через 3 дня родители ученика встретились с директором школы и обратились к нему с просьбой исключить сына из числа участников экскурсии.

**Результат:** Директор отклонил просьбу, обосновав свою позицию тем, что деньги за их сына школа уже внесла.

Родители обратились за помощью в Управляющий совет школы.

**Данные к ситуации:** В феврале, когда был проведен опрос по выявлению желающих участвовать в экскурсии, все пятиклассники дали согласие.

Когда ученикам было сделано объявление о предстоящей экскурсии, информация о стоимости экскурсии не была обозначена.

Стоимость экскурсии составляет 5 000 руб. Средний душевой доход в семье составляет 16 000 руб.

Семья состоит из 4 человек: родители и двое детей в возрасте до 16-ти лет.

**Характеристика роли в ситуации:** Вы входите в состав Управляющего совета школы.

**Постановка задач:** Вам необходимо разработать алгоритм решения проблемы.

### **3. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация провидится в форме разработки проектов материалов, необходимых для организации деятельности Управляющего совета в конкретной образовательной организации.

#### **Примерные темы аттестационных работ:**

- Проект Положения об Управляющем совете образовательной организации;
- Проект Положения о комиссиях (комитетах) Управляющего совета образовательной организации;
- Предложения в Регламент работы Управляющего совета образовательной организации;
- Проект Программы обучения членов Управляющего совета образовательной организации;

**Требования к аттестационной работе (основаны на планируемых результатах обучения):**

- материалы основаны на современных нормативно-правовых документах, регламентирующих вопросы организации и деятельности органов государственного-общественного управления образованием на территории Российской Федерации;
- материалы учитывают особенности регионального законодательства в сфере государственного-общественного управления образованием;
- материалы работы учитывают положения устава конкретной образовательной организации, в которой работает данный слушатель;
- в материалах учитываются педагогические возможности образовательной среды, создаваемой в образовательном учреждении на основе принципов государственного-общественного управления образованием;
- в материалах отражены методы активного взаимодействия с родителями, коллегами, социальными партнерами в области воспитания и социализации на основе моделей государственного-общественного управления образованием;
- в материалах учитываются основные принципы использования индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность на основе принципа государственного-общественного управления образованием.

**Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»****4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы****4.1.1. Методические рекомендации и пособия по изучению курса.**

Специфика реализации данной программы заключается в том, что слушателям предлагается вначале овладеть нормативными основами, сформировать на их основе соответствующие компетенции, а затем приобрести практические навыки и овладеть образовательными технологиями воспитания и социализации школьников с помощью использования моделей ученического

самоуправления. В курсе рассматриваются различные технологии организации деятельности советов обучающихся в школе и в организациях дополнительного образования детей различных возрастных категорий.

При реализации программы используются современные образовательные технологии, аудиторские занятия проводятся в виде лекций, семинарских занятий, практикумов.

На *лекциях* применяется проблемный метод изложения материала. Предусмотрено использование лекций по типу лекция-дискуссия, лекция-беседа, которые оживляют учебный процесс, активизируют познавательную деятельность аудитории.

Занятия проводятся с использованием ИТ – технологий (ПК и компьютерного проектора), имеется презентационный материал в программе POWER POINT.

*Семинарские занятия* построены по классической схеме. Определяется тема занятия. Для раскрытия темы выносятся 2-3 актуальных вопроса для обсуждения. При подготовке к семинару слушатели готовят небольшие сообщения, содоклады, используют и представляют информационный материал по деятельности советов обучающихся в форме, доступной всем участникам семинара. Обсуждение завершается итоговым заключительным словом руководителя семинара.

Каждый слушатель обязан ответить на вопросы по темам курса и решить кейс.

Основные пособия, необходимые для изучения разделов курса, перечислены в списке литературы, который приведен ниже.

#### **4.1.2. Литература**

##### **1. Нормативно-правовые документы**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;
2. Федеральный закон «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ;
3. Федеральный закон «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ;

4. «Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года» (Распоряжение Правительства РФ от 29 декабря 2001 г. № 1756-р)
5. Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 гг., утверждена распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 163-р
6. Программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утверждена Распоряжением Правительства РФ от 22 ноября 2012 г. №2148-р;
7. Письмо Минобрнауки России № 14-51-131 от 14.05.2004 «Методические рекомендации по функциям, организации и работе управляющих советов общеобразовательных учреждений для использования в проводимой органами управления образованием, органами местного самоуправления и общеобразовательными учреждениями работе».

## **2. Обязательная литература**

1. Касарецкий С.Г., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Добро пожаловать в Управляющий совет. Руководство для членов школьных управляющих советов. - М., 2014. - 67 с. - (серия «Школьный управляющий совет Москвы).
2. Касарецкий С.Г., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Директор и Управляющий совет: работаем вместе. - М., 2014. - 70 с. - (серия «Школьный управляющий совет Москвы).
3. Иванов И.Ю. Косарецкий С.Г. Школьники в управляющем совете. - М., 2014. - 56 с. - (серия «Школьный управляющий совет Москвы).
4. Седельников А.А., Касарецкий С.Г. Председатель Управляющего совета образовательной организации. - М., 2014. - 66 с. - (серия «Школьный управляющий совет Москвы).
5. Седельников А.А., Касарецкий С.Г. Секретарь Управляющего совета образовательной организации. - М., 2014. - 62 с. - (серия «Школьный управляющий совет Москвы).
6. Участники образовательных отношений в московской школе: ответы и

вопросы. Методическое пособие/сост. Феклин С.И. - М., 2015. - 66 с.

7. Сборник нормативно-правового обеспечения деятельности органов государственного управления образованием/сост. Седельников А.А. - М., 2015 . - 88 с.
8. Прутченков А.С., Фатов И.С. Ученическое самоуправление: организационно-правовые основы, система деятельности. Учебно-методическое пособие- М.: Изд-во Моск.гум. ун-та. 2013 - 112 с.

#### **4.1.3. Интернет-ресурсы**

1. <https://ru.wikipedia.org/wiki/> - Википедия
2. <http://www.usperm.ru/quest/9-us/47-aim> - Служба поддержки участников образовательного процесса
3. <http://www.gouo.ru/irgou/publications/584/> - Институт развития государственно-общественного управления образованием
4. <http://www.ruy.ru/programms/usu.html> - Российский союз молодежи, ученическое самоуправление
5. <http://doroga.karelia.ru/samo/shto01.htm> - Школьное ученическое самоуправление
6. <http://komanda-center.ru/> Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы детский оздоровительно-образовательный центр «Команда»
7. <http://course.newtutor.ru/course/view.php?id=29> - Школа менеджеров ученического самоуправления

#### **4.2. Материально-технические условия реализации программы**

- Компьютерное и мультимедийное оборудование.