

**Государственное бюджетное образовательное учреждение города
Москвы дополнительного профессионального образования (повышения
квалификации) специалистов Городского методического центра
Департамента образования города Москвы**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ГМЦ ДОГМ

_____ М.В.Лебедева

«___» «_____» 201__г.

Дополнительная профессиональная программа
(повышения квалификации)

**«Организация информационно-библиотечной работы в помощь
образовательному процессу в условиях реализации ФГОС»**

Авторы-разработчики:

Кутузова В.С., методист
Городского методического центра
Шпилева Н.М., методист
Городского методического центра

Утверждено на заседании научно-методического совета
ГБОУ ГМЦ ДОГМ
Протокол № 9 от 15 сентября 2017г.

Москва 2017г.

Раздел 1. «Характеристика программы»

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области организации информационно-библиотечной работы, ориентированной на обеспечение образовательного процесса школы в условиях реализации ФГОС.

Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки Педагогическое образование 44.03.01
		Бакалавриат 4 года
		Код компетенций
1.	Готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	ОПК-4
2.	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК- 2

1.2. Планируемые результаты обучения Используйте этот макет

№	Знать – уметь	Направление подготовки Педагогическое образование
		Квалификация Бакалавриат 4 года 44.03.01
		Код компетенции
1.	Знать: изменения в законодательстве Российской Федерации в области образования и библиотечно-информационной деятельности Уметь: создавать базовые пакеты нормативно-правовых документов по организации работы библиотек и ИБЦ образовательных организаций	ОПК-4

2.	<p>Знать: современные методы и информационно-коммуникационные технологии (далее – ИКТ) обучения, воспитания и развития метапредметных способностей обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Уметь: разрабатывать сценарии массовых библиотечных мероприятий с применением ИКТ для повышения качества учебно-воспитательного процесса;</p> <p>проектировать и создавать продукт библиотечно-педагогической деятельности для повышения читательской активности и продвижения образовательных ресурсов</p>	ПК-2
----	---	------

1.3. Категория обучающихся (слушателей): уровень образования – ВО, область профессиональной деятельности – библиотечное дело в образовательной организации

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Режим занятий, срок освоения программы:

9 учебных дней / 4 часа в день.

1.6. Трудоемкость программы: 36 часов.

Раздел 2. «Содержание программы»

Раздел 2. «Содержание программы»

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Аудиторные учебные занятия, учебные работы			Внеаудиторная работа	Формы контроля	Трудоемкость
		Всего ауд. часов	Лекции	Практические и другие формы занятия			
1.	Модуль 1. Нормативно правовое обеспечение образовательной деятельности						
1.1	Основы законодательства РФ в области образования и библиотечного дела	4	3	1			4
1.2	Библиотека и					Текущий	

	информационные ресурсы в ФЗ и ФГОС. Изменения в технологии работы библиотеки и ИБЦ образовательной организации	4	2	2		контроль: Тестирование	4
2.	Модуль 2. Организация информационно-библиотечной работы в помощь образовательному процессу в условиях реализации ФГОС						
2.1	Методика создания программы развития библиотеки и информационно-библиотечного центра образовательной организации. Теоретические основы информационной компетентности работника библиотеки	4	2	2			4
2.2	Современные формы работы библиотеки и ИБЦ образовательной организации. Технология организации выставочной деятельности. ИКТ в выставочной деятельности	4	2	2		Выполнение практического задания	4
2.3	Новые технологии в работе библиотеки и ИБЦ образовательной организации по продвижению чтения и поддержке учебно-воспитательного процесса ИКТ в работе библиотеки образовательной организации	4	2	2		Выполнение практического задания	4
2.4	Технология подготовки и проведения массовых мероприятий. Продвижение информационной продукции и услуг. Реклама в библиотеке и ИБЦ. ИКТ в работе библиотеки	4	1	3		Выполнение практического задания	4

	Модуль 3. Педагогическая составляющая труда педагога-библиотекаря						
3.1	Использование современных педагогических технологий в библиотеках образовательных организаций	4	2	2			4
3.2	Педагогическая составляющая труда педагога-библиотекаря. Профессиональные обязанности педагога-библиотекаря образовательной организации	4	2	2			4
	Итоговая аттестация	4		4		Защита проекта	4
	Итого:	36	16	20			36

2.2. Сетевая форма обучения (не предусмотрена)

2.3. Учебная программа

Темы	Виды учебных занятий/ работ, час.	Содержание
Модуль 1. Нормативно правовое обеспечение образовательной деятельности		
Тема 1.1 Основы законодательства РФ в области образования и библиотечного дела	Лекция-презентация 3 часа	Обзор нормативно-правовых документов: Конституция Российской Федерации. Ст 43. ФЗ «Об образовании в РФ». Статья 18 «Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы». ФГОС: требования, условия и результаты реализации. Закон «О библиотечном деле в РФ». ФЗ и ФГОС о целях и задачах библиотеки и ИБЦ образовательной организации. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательной организации в области библиотечного дела.

	Интерактивное занятие по работе с нормативными документами 1 час	Работа в парах: Создание базового пакета нормативно-правовых документов по организации работы ИБЦ образовательной организации
Тема 1.2 Библиотека и информационные ресурсы в ФЗ и ФГОС. Изменения в технологии работы библиотеки и ИБЦ образовательной организации	Лекция-презентация 2 часа	Обзор нормативно-правовых документов: Концепция развития образования в РФ до 2020 года: основные направления. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации: УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2017 г. № 1155-р. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров: [приказ Минобрнауки России № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» от 15 июня 2016 г.]. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда». Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 2 февраля 2017 года N 115 «О внесении изменений в Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077». Педагог-библиотекарь в Рекомендациях для школьных библиотек ИФЛА (2015год). Основные положения профессионального стандарта педагога. Нормативно-правовые акты. ГОСТы. САНПИНЫ.
	Тестирование 2 часа	Работа индивидуально: 1. Диагностика знаний основ законодательства и нормативно-правовых актов в

		области образования и библиотечного дела
Модуль 2. Организация информационно-библиотечной работы в помощь образовательному процессу в условиях реализации ФГОС		
Тема 2.1 Методика создания Программы развития библиотеки и информационно-библиотечного центра образовательной организации. Теоретические основы информационной компетентности работника библиотеки	Лекция-презентация 2 часа	Цели и задачи Программы развития библиотеки образовательной организации. Разновидности планов и программ развития. Программы формирования информационной грамотности. Программы поощрения детского чтения. Теоретические и методические основы организации процесса формирования информационной грамотности в информационном обществе. Формирование потребностей и развитие способностей внедрения информационных технологий в деятельность библиотекаря
	Интерактивное практическое занятие 2 часа	Работа индивидуально и в малых группах: Создание документов в программах Power Point, Windows Movie Maker. Конвертация. Анимация. Начало работы над итоговым проектом «Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия»
Тема 2.2 Современные формы работы библиотеки и ИБЦ образовательной организации. Технология организации выставочной деятельности. ИКТ в выставочной деятельности	Лекция-презентация 2 часа	Требования к организации и проведению массовых мероприятий. Методика организации книжной выставки. Новые формы выставок. Использование информационно-коммуникативных технологий при организации книжных выставок
	Интерактивное практическое занятие по созданию электронной книжной выставки. 2 часа	Работа в малых группах и индивидуально: 1. Выполнение практического задания «Создание электронной книжной выставки». 2. Использование разработанных материалов в работе над итоговым проектом «Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия»
Тема 2.3 Новые технологии в работе библиотеки и ИБЦ образовательной организации по продвижению чтения и поддержке учебно-	Лекция-презентация 2 часа	Формы активной массовой работы в помощь обучению, продвижению чтения: читательские конференции, викторины, литературные конкурсы, литературные игры, кроссворды, буктрейлеры, квесты и т.д. Новые технологии современного

воспитательного процесса. ИКТ в работе библиотеки образовательной организации		информационного обслуживания в библиотеке. Технология подготовки и проведения тематических презентаций в помощь образовательному процессу: структура, содержание, требования
	Интерактивное занятие. Практическое занятие по созданию буктрейлера 2 часа.	Работа индивидуально и в малых группах: 1.Выполнение практического задания: «Применение ИКТ в создании буктрейлера». 2. Работе над итоговым проектом «Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия»
Тема 2.4 Технология подготовки и проведения массовых мероприятий. Продвижение информационной продукции и услуг. Реклама в библиотеке и ИБЦ. ИКТ в работе библиотеки	Лекция – презентация 1 час	Методика проведения читательской конференции. Особенности проектной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов. Продвижение образовательных ресурсов. Информационное обслуживание в библиотеке образовательной организации
	Интерактивное занятие. Практическое занятие по созданию страницы на сайте образовательной организации и блога библиотекаря. 3 часа	Работа в малых группах и индивидуально: 1.Выполнение практического задания по созданию блога библиотекаря, страницы школьной библиотеки по продвижению образовательных ресурсов на сайте образовательной организации. 2.Использование разработанных материалов в работе над итоговым проектом «Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия»
Модуль 3. Педагогическая составляющая труда педагога-библиотекаря		
Тема 3.1 Использование современных педагогических технологий в библиотеках образовательных организаций	Выездное занятие: Лекция 2 часа	Теоретические основы профессиональной деятельности педагога-библиотекаря. Возрастная педагогика и психология. Психология детского чтения. Изучение читателя-ребенка. Ключевые компетенции педагога как основа становления нового качества образования. Формы индивидуальной работы библиотеки по социализации детей. Библиотечная конфликтология. Педагогический потенциал

		информационно-коммуникационных технологий
	Мастер-класс педагога-библиотекаря по проведению библиотечных уроков 2 часа	Методика подготовки и проведения библиотечных уроков в помощь учебно-воспитательному процессу: структура, содержание, требования
Тема 3.2 Педагогическая составляющая труда педагога-библиотекаря. Профессиональные обязанности педагога-библиотекаря образовательной организации	Выездное интерактивное занятие 2 часа	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (Профессиональный стандарт педагога-библиотекаря). Должностные обязанности педагога-библиотекаря. Детское чтение как педагогическая проблема. Роль чтения в процессе непрерывного образования и развития личности. Содействие нравственно-эстетическому воспитанию учащихся через формы работы с книгой. Привлечение к чтению как основа стимулирования способностей к творчеству и развития познавательной активности учащихся
	Мастер-класс педагога-библиотекаря по проведению массового библиотечного мероприятия 2 часа	Технологии подготовки и проведения массового библиотечного мероприятия в помощь учебно-воспитательному процессу: структура, содержание, требования
Итоговая аттестация	Защита проекта 4 часа	Защита проекта «Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия» ((сценарий, презентация, литературная игра, читательская конференция, буктрейлер, виртуальный кроссворд, квест, интегрированный урок: современные игротехники; программа формирования информационной грамотности и т.д.)) с использованием выполненных практических заданий и практико-применимых методических разработок

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

Оценка качества освоения программы осуществляется в виде:

Текущего контроля в форме:

1. Онлайн-тестирования на информационном поле курса по I разделу программы;
2. Выполнения практических заданий с учетом индивидуального темпа освоения программы слушателями курсов.

Оценивание: зачет/незачет.

ВОПРОСЫ тестирования:

1. **Согласно какому документу «обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания»:**

А) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статьи 35),

Б) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»,

В) Программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 1297.

2. Дополните предложение:

«Федеральные государственные образовательные стандарты должны обеспечивать: ... образовательного пространства Российской Федерации»
(выбрать 1 необходимое слово):

- А) единство,
- Б) непрерывность,
- В) преемственность,
- Г) доступность.

3. Согласно какому документу педагогические работники пользуются правом на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании:

- А) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»,
- Б) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(глава 5, статья 47),
- В) Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

4. Согласно ФГОС ООО материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность обеспечения доступа в школьной библиотеке и информационно-библиотечном центре:

- А) к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе;
- Б) к коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудиовидеоматериалов;
- В) к результатам творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- Г) ко всему вышеназванному.

5. Какой подход позволяет выделить основные результаты обучения и воспитания в контексте ключевых задач и универсальных учебных действий, которыми должны владеть обучающиеся:

- а) информационный;
- б) системно-деятельностный;
- в) интегративный;
- г) традиционный.

6. Какова периодичность утверждения ФГОС общего образования?

В соответствии со статьей 7 Закона Российской Федерации «Об образовании» федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются не реже:

- А) одного раза в 10 лет;
- Б) одного раза в 5 лет;
- В) одного раза в 15 лет;
- Г) одного раза в 20 лет.

7. Библиотеки государственных образовательных учреждений г. Москвы являются частью библиотечной сети г.Москвы:

- А) по Федеральному закону № 78 «О библиотечном деле»;
- Б) по Закону Российской Федерации № 273 «Об образовании в РФ»;

- В) по Положению о библиотеке образовательной организации;
- Г) по закону города Москвы № 36 «О библиотечно-информационном обслуживании населения г. Москвы».

8. Какой документ является межведомственным и определяет общие правила и новый порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда?

- А) Программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 1297,
- Б) Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- В) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

9. В соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» выбытие документов из библиотечного фонда оформляется на основании:

- А) накладная на внутреннее перемещение изданий (в произвольной форме) при передаче исключенных изданий в обменный фонд; акт приема-передачи к договору о безвозмездной передаче,
- Б) товарная накладная (иной документ) к договору с организацией по переработке вторичного сырья,
- В) акт об уничтожении списанных объектов библиотечного фонда,
- Г) всё вышеперечисленное.

10. В соответствии с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» проверка библиотечного фонда проводится в обязательном порядке (отметить лишнее):

- А) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порче документов,
- Б) в случае стихийного бедствия, пожара, чрезвычайных случаев, вызванных экстремальными условиями,
- В) при реорганизации и ликвидации библиотеки,
- Г) при смене материально ответственного лица.

11. Что из перечисленного относится к электронным документам (отметить лишнее):

- А) компакт-диски;
- Б) флеш-карты;
- В) документы, размещаемые на жестком диске компьютера (сервере) библиотеки и доступные пользователям через информационно-телекоммуникационные сети,
- Г) напечатанный фотокадр (фотография).

12. Регистрами суммарного учета документов являются (отметить лишнее):

- А) книга суммарного учета библиотечного фонда,
- Б) листы суммарного учета библиотечного фонда,
- В) журнал,
- Г) аналитическое библиографическое описание.

13. Исключение документов из библиотечного фонда допускается по следующим причинам (отметить лишнее):

- А) утрата,

- Б) ветхость,
- В) дефектность,
- Г) устарелость по содержанию,
- Д) многокомплектность,
- Е) непрофильность.

14. Постоянно, до ликвидации библиотеки, хранятся регистры индивидуального и суммарного учета документов библиотечного фонда (отметить лишнее):

- А) регистрационные книги, инвентарные книги,
- Б) книги суммарного учета,
- В) учетный каталог,
- Г) аналитические библиографические описания,
- Д) топографические описи и каталоги.

15. В течение скольких лет хранятся Акты о списании исключенных объектов библиотечного фонда и акты о приеме-передаче списанных объектов библиотечного фонда:

- А) 10 лет,
- Б) 5 лет,
- В) 1 год,
- Г) 25 лет

16. Наименование какой новой библиотечной должности введено Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.05.2011 г. № 488 в «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих»?

- А) библиограф,
- Б) книговед,

В) педагог-библиотекарь,

Г) библиотекарь.

17. Какой документ представляет собой систему взглядов на основные проблемы в сфере детского и юношеского чтения, базовые принципы, цели, задачи, основные направления формирования программы и этапы её реализации?

Этот документ будет основой для разработки соответствующей подпрограммы государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)»:

А) Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации: УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2017 г. № 1155-р,

Б) Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,

В) Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров: [приказ Минобрнауки России № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» от 15 июня 2016 г.].

18. Из какого документа приведена цитата:

«Образовательная практика ведущих стран мира показывает, что школьная библиотека в настоящее время должна взять на себя не только образовательную, но и воспитательную (в том числе гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание), информационно-методическую, культурно-просветительскую, профориентационную, обеспечивающую и досуговую функции»:

А) Программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. N 1297,

Б) Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров: [приказ Минобрнауки России № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» от 15 июня 2016 г.],

В) Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

19. В каком профессиональном стандарте закреплены трудовые функции педагога-библиотекаря?

А) Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания»: утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 года, № 10н,

Б) Профессиональный стандарт «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности» (Проект Приказа Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта специалиста в области библиотечно-информационной деятельности» (по состоянию на 30.11.2013) (подготовлен Минтрудом России)),

В) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией».

20. В каком документе «Классификация информационной продукции осуществляется ее производителями и (или) распространителями самостоятельно (в том числе с участием эксперта, экспертов и (или) экспертных организаций, отвечающих требованиям статьи 17 настоящего

Федерального закона) до начала ее оборота на территории Российской Федерации»:

- А) Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- Б) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»,
- В) Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

21. На основании каких документов формируется Федеральный список экстремистских материалов:

- А) на основании поступающих в Минюст России копий вступивших в законную силу решений судов о признании информационных материалов экстремистскими,
- Б) Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»,
- В) Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации: УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2017 г. № 1155-р.

1. Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация проходит в виде защиты проекта на тему **«Продвижение книги и чтения через массовые формы работы в информационно-библиотечном центре и библиотеке образовательной организации: Разработка сценария массового библиотечного мероприятия».**

Проект разрабатывается на основе знаний и умений, полученных в ходе освоения программы с использованием выполненных практических заданий и практико-применимых методических разработок.

Работа носит практико-ориентированный характер и должна отражать уровень владения знаниями и умениями по информационно-библиотечной поддержке образовательного процесса, применению информационно-коммуникационных технологий в создании продукта библиотечно-педагогической деятельности для обеспечения повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Вид: создание продукта библиотечно-педагогической деятельности.

Требования к проекту и процедуре его защиты:

А) Требования к структуре и содержанию.

1. Формулирование актуальной темы проекта.
2. Определение цели и постановка задач проекта.
4. Применение информационно-коммуникационных технологий в создании продукта библиотечно-педагогической деятельности.
5. Практическое применение (Представлены результаты реализации проекта/планируемые результаты реализации проекта (фото/видео материалы, творческие работы учащихся и т.д.)).

Критерии:

1. Соответствие выбранной теме;
2. Логичность построения проекта;
3. Отбор и целесообразность использования информации;
4. Применение информационно-коммуникационных технологий в создании проекта;
5. Грамотность исполнения;
6. Практическая значимость проекта.

Б) Оценка проекта:

Слушатель считается аттестованным, если набрал от 13 до 20 баллов за зачет.

(1, 2, 3, 4, 5 критерии – по 3 балла; 6 критерий – 5 баллов).

Оценка: зачёт/незачёт.

Форма защиты: очная.

Слушатель считается аттестованным, если:

1. Имеет положительные оценки (не ниже 75% правильных ответов) по тестированию по I разделу программы.
2. Имеет зачеты по выполненным практическим заданиям.
3. В итоговой работе применил знания, полученные на курсах; продемонстрировал в продукте технологические умения и имеет зачет по итоговой аттестации.

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

4.1 Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы:

Список литературы:

Основной:

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: с учетом изм., внесенных Законами РФ о поправке к Конституции РФ от 5 февр. 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ. – Москва: Проспект, 2014. – 32 с.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] – URL: <http://минобрнауки.рф>
2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О библиотечном деле». [Электронный ресурс] – URL: <http://legalacts.ru/>

3. Закон «О библиотечно-информационном обслуживании населения города Москвы». [Электронный ресурс]. – URL: <http://kultura.mos.ru/>
4. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров: [приказ Минобрнауки России № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» от 15 июня 2016 г.]. [Электронный ресурс] – URL: <http://минобрнауки.рф>
5. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации: УТВЕРЖДЕНА распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2017 г. № 1155-р. [Электронный ресурс]. – URL: <http://government.ru/>
6. Федеральные Государственные Образовательные Стандарты. [Электронный ресурс] – URL: <http://минобрнауки.рф>
7. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 22.12.2009 № 373 [Электронный ресурс]. – URL: <http://standart.edu.ru>
8. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 [Электронный ресурс]. – URL: <http://standart.edu.ru>
9. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. Утвержден приказом Минобрнауки России от 17.04.2012 № 413 [Электронный ресурс]. – URL: <http://standart.edu.ru>
10. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077 г. Москва «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда». [Электронный ресурс]. – URL: <https://rg.ru/>
11. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 2 февраля 2017 года N 115 «О внесении изменений в Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 8 октября 2012 г. N 1077». [Электронный ресурс]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/>
12. Столяров Ю.Н. Формирование библиотечного фонда: практ.

пособие/ Ю.Н. Столяров; МГУКИ. – Санкт-Петербург: Профессия, 2015.
– 508 с: ил.

Дополнительный:

1. Справочник школьного библиотекаря. - М: Школьная библиотека, 2010.
2. Библиопсихология. Библиопедагогика. Библиотерапия / [отв. ред. Н. Л. Карпова]. - Москва: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2014. - 270 с
3. Библиотековедение. Общий курс: учебник / С.А. Басов, А.Н. Ванеев, М.Я. Дворкина и др.; науч. ред. А.Н. Ванеев, М.Н. Колесникова. –Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 240 с.
4. Гендина Н.И. и др. Школьная библиотека как центр формирования информационной культуры личности. Учебно-методическое пособие / Н.И. Гендина, Н.И. Колкова, Г.А. Стародубова, Ю.В. Уленко. — М.: Русская школьная библиотечная ассоциация, 2008. — 352 с.
5. Громова О.К. Развитие информационной культуры детей в школьных и детских библиотеках: учебно-практическое пособие/ О.К.Громова.-Санкт-Петербург: Профессия, 2010.-204 [2]с.: ил.
6. Загашев И. Новые педагогические технологии в школьной библиотеке: образовательная технология развития критического мышления средствами чтения и письма / И. Загашев // Библиотека в школе. – 2004. – № 17–24.
7. Кабачек О. Л. Волшебный мир библиотеки (что ждут от библиотеки дети, и что она может им предложить). – М.: РШБА, 2014. – 200 с.
(Приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия «В помощь педагогу-библиотекарю». Вып. 3).
8. Козлова О. В. Должностная инструкция педагога-библиотекаря // Библиотека в школе. — 2013. №2. — С.20-24.
7. Козлова О.В. Школьная библиотека – компонент реализации ФГОС. – М.: Школьная книга, 2015. – 180 с

8. Поощряем чтение, формируем информационную грамотность: 100 форм работы по продвижению чтения, и не только: словарь-справочник для библиотекаря / сост. В.Б.Антипова. - М.: Библиомир, 2015. - 175 с.
9. Сергеева Ю.С. Библиотечное дело и библиотековедение: Приор, 2012.- 170 с.
10. Тихомирова И. И. Педагогическая деятельность школьного библиотекаря. Учебно-методическое пособие для школьных библиотекарей как педагогов. – М.: РШБА, 2014. – 464 с. (Приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия «В помощь педагогу-библиотекарю». Вып. 4-6).
11. Тихомирова И. И. Добру откроем сердце: школа развивающего чтения (читаем, размышляем, выражаем в слове): метод. пособие для руководителей детского чтения, снабженное текстами литературных произведений для обсуждения с подростками. – М.: РШБА, 2014. – 344 с. (Приложение к журналу «Школьная библиотека». Серия «В помощь педагогу-библиотекарю». Вып. 1-2).
12. Школьная библиотека – интеллект-центр современного образовательного учреждения: Методические материалы Городской инновационной площадки «Развитие библиотек образовательных учреждений города как современных научно-информационно-образовательных центров». Сценарно-методическое руководство / Сост. Л.В. Голубцова, Н.А. Жирова. – М.: Пушкинский институт, 2014. – 288 с., ил. – Серия «Инновационное образование».
13. Шпилевая Н.М. Занятия «Школы библиотекаря» как формирование компетенций библиотекаря через непрерывное повышение квалификации и адаптацию библиотечных специалистов к современным требованиям образовательной организации//Школьная библиотека сегодня и завтра.- 2017. №2.- С.5-10.
14. Ястребцева Е. Н. 33 совета по применению в библиотеке Интернета. — М.: Библиомир, 2015. — 224 с.

Интернет ресурсы:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) [Электронный ресурс] – URL: <http://www.constitution.ru/>
2. Сайт Министерство образования и науки Российской Федерации – URL: <http://минобрнауки.рф>
3. Журнала «Библиотека в школе» – URL: <http://lib.1september.ru/>
4. Журнала «Школьная библиотека: сегодня и завтра» - URL: <http://www.bibliomir.com/>
4. Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда с комментариями и приложениями - URL: http://www.rsl.ru/datadocs/doc_7415ko.pdf
5. Ломов А. И. Школьная библиотека. Правила пользования – URL: http://mbouschool54prk.ucoz.ru/PDF/pravila_polzovanija_bibliotekoj.pdf
6. Крутов В.В. Интерактивный учебный контент школы - URL: http://www.int-edu.ru/sites/default/files/userfiles/Publikazii/krutov_interakt.kontent.pdf
7. Электронный образовательный ресурс - URL: http://megabook.ru/article/Электронный_образовательный_ресурс
8. Цифровой образовательный контент - URL: <http://files.runet-id.com/2015/csf/presentations/12feb.csf15-1-3--alekseeva.pdf>
9. Учет библиотечного фонда в бюджетном учреждении - URL: <http://skatb.ru/publikaci/byudzhetni-uchet/uchet-bibliotecnogo-fonda-v-byudzhetnom-uchrezhdeni.html>

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Технические средства обучения:

А) персональные компьютеры/ноутбуки для преподавателя и слушателей курсов,

Б) интерактивная доска с мультимедийным проектором,

В) свободный доступ к сети Интернет.