

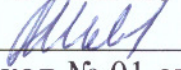
Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Зеленоградское отделение – институт делового администрирования

СОГЛАСОВАНО


Председатель Экспертного совета
по дополнительному образованию
ГАОУ ВО МГПУ

 /Н.Н. Шевелёва/
Протокол № 01 от 05 февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
ГАОУ ВО МГПУ



 /Е.Н. Геворкян/
2021 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«Технологии дистанционного обучения с применением программного
обеспечения Microsoft Teams»**

(36 часов)

Автор:
Варганов Г.Ю.

Москва, 2021

Раздел 1. «Характеристика программы»

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области технологий дистанционного обучения с применением программного обеспечения Microsoft Teams.

Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки «Педагогическое образование» Код компетенции
		Бакалавриат 44.03.01.
1.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	ОПК-2
2.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7

Программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе соответствуют выполняемым трудовым действиям:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Трудовые действия
Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного,	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ). Владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая

начального общего, основного общего, среднего общего образования			профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)
Код В Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	Применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки «Педагогическое образование» Код компетенции
		Бакалавриат 44.03.01
1.	Уметь: создавать команды для организации дистанционного обучения в Microsoft Teams. Знать: технологию создания команд для организации дистанционного обучения в Microsoft Teams.	ОПК-7
2.	Уметь: создавать презентации и видео- медиа материалы для демонстрации. Знать: алгоритм создания и размещения учебных материалов, заданий в электронных папках.	ОПК-2
3.	Уметь: работать в виртуальных комнатах в Microsoft Teams. Знать: технологию работы в виртуальных комнатах в Microsoft Teams.	ОПК-7
4.	Уметь: разрабатывать занятия с применением интерактивных функций доски Miro. Знать: алгоритмы разработки занятий с применением интерактивных функций доски Miro.	ОПК-2
5.	Уметь: разрабатывать разные типы заданий и обратной связи Microsoft Teams. Знать: технологию разработки разных типов заданий и обратной связи Microsoft Teams.	ОПК-2
6.	Уметь: анализировать данные об использовании Microsoft Teams. Знать: наиболее распространенные действия в Microsoft Teams по анализу данных.	ОПК-7

1.3. Категория слушателей: педагогические и руководящие работники общего образования.

Уровень образования: ВО, получающие ВО.

Направление подготовки: педагогическое образование

Область профессиональной деятельности: общее образование

1.4. Форма обучения: с использованием дистанционных образовательных технологий

1.5. Режим занятий: 3 часа в день, 2 раза в неделю

1.6. Срок освоения: 1,5 месяца

1.7. Трудоемкость программы: 36 часов.

Раздел 2. «Содержание программы»

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вида аттестации	Внеаудиторные учебные занятия			Формы аттестации, контроля	Трудо- е- м- к- о- с- т- ь
		Всего час.	Вебинары	Практ. занятия		
1.	Технологии организации дистанционного обучения в Microsoft Teams	8	2	6	Практическая работа № 1	8
2.	Подготовка и организация процесса обучения в Microsoft Teams	8	2	3	Практическая работа № 2	8
				3	Практическая работа № 3	
3.	Работа в Microsoft Teams с использованием электронной доски Miro.	6	2	4	Практическая работа № 4	6
4	Работа с приложениями в Microsoft Teams	9	3	6	Практическая работа № 5	9
5.	Мониторинг использования Microsoft Teams	5	3	2	Практическая работа № 6	5
6.	Итоговая аттестация				Зачет (на основании совокупности выполненных практических работ)	
	ИТОГО	36	12	24		36

2.2. Учебная программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Тема 1. Технологии организации дистанционного обучения в Microsoft Teams	Вебинар, 2 часа	Технологии организации дистанционного обучения в Microsoft Teams. Смешанное обучение: соотношение онлайн и офлайн форматов обучения в Microsoft Teams. Организация самостоятельной работы и работы в проектных группах. Изучение типологии команд: класс, профессиональное педагогическое сообщество (PLC), персонал (администрирование и развитие учебного заведения, клубы, учебные группы). Технология создания команд для организации дистанционного обучения в Microsoft Teams.
	Практическое занятие, 6 часов	<i>Практическая работа № 1</i> Создание команд для организации обучения. Инструменты создания и организации деятельности в командах. Добавление участников команды.
Тема 2. Подготовка и организация процесса обучения в Microsoft Teams	Вебинар, 2 часа	Алгоритм создания и размещения учебных материалов, заданий в электронных папках. Структура организации онлайн собраний и комнат в Microsoft Teams. Настройка «виртуальных комнат» для работы в подгруппах. Переход из общей конференции в «виртуальную комнату», проведение опроса и тестирования.
	Практическое занятие, 3 часа	<i>Практическая работа №2</i> Создание презентации и видео- медиа материалов для демонстрации. Инструменты организации и проведения онлайн обучения. Загрузка контента. Работа с видео-медиа материалами
	Практическое занятие, 3 часа	Технология работы в виртуальных комнатах в Microsoft Teams <i>Практическая работа №3</i> Работа в виртуальных комнатах в Microsoft Teams (управление конференцией в группах, назначение индивидуальных заданий группам, оценка результатов выполнения задания, совместная работа с одним общим документом)
Тема 3. Работа в Microsoft Teams с использованием электронной доски Miro.	Вебинар, 2 часа	Возможности доски Miro. Организация интерактивной коллективной, творческой работы на доске Miro. Обзор функций, шаблоны, панель инструментов для взаимодействия с участниками, форматы использования. Алгоритмы разработки занятий с применением интерактивных функций доски Miro

	Практическое занятие, 4 часа	<i>Практическая работа № 4</i> Разработка занятия с применением интерактивных функций доски Migo для взаимодействия с участниками
Тема 4. Работа с приложениями в Microsoft Teams	Вебинар, 3 часа	Применение приложений для совместной работы в Teams Подключение веб сайтов для совместной работы в Teams. Публикация медиа файлов, карт и диаграмм и т.п.; Хранение бесед, файлов, приложений и т. д., взаимодействие с участниками рабочей группы; экспорт и импорт данных; совместная работа с документами; режим «Вместе» на собраниях команд. Совместная работа с облачными документами; Назначение домашних заданий и выставление оценок; Работа с записной книжкой в Onenote. Подключение Google и Microsoft форм
	Практическое занятие, 6 часа	Технология разработки разных типов заданий и обратной связи Microsoft Teams. <i>Практическая работа № 5</i> Разработка разных типов заданий и обратной связи Microsoft Teams
Тема 5. Мониторинг использования Microsoft Teams	Вебинар, 3 часа	Аналитика и отчеты об использовании Teams в организации; количество активных пользователей и каналов. Отчеты Teams в Центре администрирования Microsoft Teams. Панели мониторинга отчетов Microsoft Teams. Периоды для вывода отчета. Активные пользователи. Назначение администратора.
	Практическое занятие, 2 часа	<i>Практическая работа № 6</i> Анализ данных об использовании Microsoft Teams. Подготовка отчета об использовании Microsoft Teams
Итоговая аттестация		Зачет (на основании совокупности выполненных практических работ)

2.3. Календарный учебный график (Приложение 1)

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

3.1. Текущая аттестация

Практическая работа № 1 к теме 1

Название	Создание команд для организации дистанционного обучения в Microsoft Teams
----------	---

Требования к практической работе	Создание команд: импорт группы в группу; каналы для обсуждения каналы для существующих групп; команды для организации обучения Добавление участников команды.
Критерии оценивания	2 балла – работа выполнена по всем критериям 1 балл - работа частично отражает содержание критериев 0 баллов – работа не выполнена
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа № 2 к теме 2

Название	Создание презентации и видео- медиа материалов для демонстрации
Требования к практической работе	Подготовка команды к онлайн обучению: подготовка презентаций видео и медиа материалов для демонстрации в teams на доске Miro; корректность отражения материала; планирование и создание онлайн группы; организация совместной работы с применением Miro; создание папок учебные материалы для лекций и практик; подготовка тестирования, запись видео stream.
Критерии оценивания	2 балла – работа выполнена по всем критериям 1 балл - работа частично отражает содержание критериев 0 баллов – работа не выполнена
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа № 3 к теме 3

Название	Работа в виртуальных комнатах в Microsoft Teams
Требования к практической работе	<ul style="list-style-type: none"> показать владение управления конференцией в группах; назначение индивидуальных заданий группам; оценка результатов выполнения задания; совместная работа с одним общим документом аудитория разделена на виртуальные онлайн группы; публикации спланированы в календаре и задание размещено; произведена оценка выполняемой работы
Критерии оценивания	2 балла – работа выполнена по всем критериям 1 балл - работа частично отражает содержание критериев 0 баллов – работа не выполнена
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа № 4 к теме 4

Название	Разработка занятия с применением интерактивных функций доски Miro
Требования к практической работе	Подготовка занятия с применением панели инструментов доски Miro для взаимодействия с участниками: создание нового «фрейма», нового слайда для контента, запуск режима презентации, просмотр комментариев, режим чата, карточки, скриншотинг, голосование, тексты, изображения или стикеры, таймер, история изменений.

Критерии оценивания	2 балла – в занятии применены 3-4 инструмента доски Miro 1 балл - в занятии применены 1-2 инструмента доски Miro 0 баллов – занятие не подготовлено
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа № 5 к теме 5

Название	Разработка разных типов заданий и обратной связи Microsoft Teams
Требования к практической работе	Разработка заданий, создание и настройка заданий, разработка тестов, назначение тестовых опросов, применение форм обратной связи.
Критерии оценивания	2 балла – работа выполнена 1 балл - работа частично выполнена 0 баллов – работа не выполнена
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа № 6 к теме 6

Название	Анализ данных об использовании Microsoft Teams
Требования к практической работе	Подготовка отчета об использовании Microsoft Teams на основе анализа данных. Визуализация отчетных данных, вывод на билборд основных показателей использования программы
Критерии оценивания	2 балла – работа выполнена 1 балл - работа частично выполнена 0 баллов – работа не выполнена
Оценка	Зачтено/не зачтено

3.2. Итоговая аттестация

Форма итоговой аттестации	Зачет (на основании совокупности выполненных практических работ)
Требования к итоговой аттестации	Выполнение всех практических работ в соответствии с требованиями к каждой из работ
Критерии оценивания	Слушатель считается аттестованным при положительном оценивании практических работ
Оценка	Зачтено/ не зачтено

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература)

Основная:

1. Майкл Аллен. e-learning: Как сделать электронное обучение понятным, качественным и доступным. Michael W. Allen, 2006 All Rights Reserved. This translation published under license with the original publisher JohnWiley & Sons, Inc. Издание на русском языке, перевод, оформление - ООО «Альпина Паблишер», 2016.

2. Андреева Н.В. Практика смешанного обучения: история одного эксперимента // Психологическая наука и образование. 2018. Том 23. № 3. С. 20—28. DOI:10.17759/pse.2018230302.

3. Андреева Н.В., Рождественская Л.В., Ярмахов Б.Б. Шаг школы в смешанное обучение. М.: Буки Веди, 2016.

4. Марголис А.А. Что смешивает смешанное обучение? // Психологическая наука и образование. 2018. Том 23. № 3. С. 5—19. DOI:10.17759/pse.2018230301

5. Материалы трека другая школа. Карантин. Конференции смешанное обучение [Электронный ресурс] // Смешанное обучение в России. URL: <http://blendedlearning.pro/application/actions/alt/> (дата обращения: 30.08.2020).

6. Смешанное обучение в России [Электронный ресурс]. URL: <http://blendedlearning.pro/> (дата обращения: 30.08.2020).

Интернет ресурсы:

7. Онлайн описание программы Microsoft Teams — <https://www.microsoft.com/ru-ru/microsoft-365/microsoft-teams/download-app> (дата обращения: 17.12.2020).

8. <https://support.microsoft.com/ru-ru/office/обучающее-видео-по-microsoft-teams-4f108e54-240b-4351-8084-b1089f0d21d7?ui=ru-ru&rs=ru-ru&ad=ru> (дата обращения: 17.12.2020).

9. <https://docs.microsoft.com/ru-ru/archive/blogs/tasush/tehnologija-provedenija-uchebnyh-zanjatij-v-chate-microsoft-teams-primery> (дата обращения: 17.12.2020).

10. <https://techcommunity.microsoft.com/t5/microsoft-teams-blog/what-s-new-in-microsoft-teams-build-edition-2020/ba-p/1394224> (дата обращения: 17.12.2020).

11. <https://docs.microsoft.com/ru-ru/microsoftteams/> (дата обращения: 17.12.2020).

12. <https://miro.com/signup/> (дата обращения: 17.12.2020).

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Для эффективной реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

Каждый участник должен иметь компьютер (стационарный или мобильный) с выходом в Интернет.

Компонент	Требование
Компьютер и процессор	Минимум 1,6 ГГц (или выше), 2 ядра
Память	4,0 ГБ ОЗУ
Жесткий диск	3,0 ГБ свободного пространства на жестком диске
Отображение	Разрешение экрана 1024 x 768
Графическое оборудование	ОПЕРАЦИОННАЯ система Windows: для графического аппаратного ускорения требуется DirectX 9 или более поздней версии с WDDM 2,0 или выше для Windows 10 (или WDDM 1,3 или более поздней версии для устройств с Windows 10 для создателя обновлений)
Операционная система	Windows 10, Windows 10 на ARM, Windows 8,1, Windows Server 2019, Windows Server 2016
Версия .NET	Требуется .NET 4.5 CLR или более поздняя версия
Видео	Видеокамера USB 2.0
Устройства	Стандартная камера ноутбука, микрофон и динамики
Видеозвонки и встречи	<ul style="list-style-type: none"> Требуется 2-ядерный процессор. Для более высокой разрешающей способности экрана и частоты кадров, рекомендуется использовать 4-ядерный процессор или более высокое качество видеозвонка.

Компонент	Требование
	<ul style="list-style-type: none"> Для фоновых эффектов видео требуется Windows 10 или процессор с набором инструкций AVX2. См. Рекомендации по использованию аппаратного декодера и драйвера кодировщика для получения списка неподдерживаемых декодеров и кодеров. Для присоединения к собранию, использующему обнаружение близкого взаимодействия, в комнате Microsoft Teams требуется Bluetooth LE, для использования которого требуется поддержка Bluetooth на клиентском устройстве, а для клиентов Windows — также требуется 64-разрядный клиент Teams. Эта функция недоступна в 32-разрядных клиентах Teams.
Трансляции Teams	Если вы создаете событие Teams Live, мы рекомендуем использовать компьютер, на котором установлен центральный процессор i5 Kaby Lake, 4,0 – ГБ ОЗУ (или выше) и аппаратного кодировщика. Ознакомьтесь с рекомендациями по аппаратному декодеру и драйвером кодировщика для списка неподдерживаемых декодеров и кодировщиков.

Требования к оборудованию для Teams на Mac

ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ДЛЯ TEAMS НА MAC	
Компонент	Требование
Компьютер и процессор	Процессор Intel Core Duo
Память	4,0 ГБ ОЗУ
Жесткий диск	1,5 ГБ доступного дискового пространства
Отображение	Разрешение 1280 x 800 или выше
Операционная система	Одна из трех последних версий macOS. Вы можете найти сведения о последних версиях macOS и обновить версию macOS. Например, если выпущена новая версия macOS, Новая версия и две, непосредственно предшествующие ей, становятся поддерживаемыми версиями.
Видео	Совместимая веб-камера
Голос	Совместимый микрофон и динамики, гарнитура с микрофоном или аналогичное устройство
Видеозвонки и встречи	Требуется 2-ядерный процессор. Для более высокой разрешающей способности экрана и частоты кадров, рекомендуется использовать 4-ядерный процессор или более высокое качество видеозвонка. Присоединение к собранию с помощью обнаружения близлежащих устройств в комнате Microsoft Teams недоступно в macOS.

Требования к оборудованию для Teams на Linux

ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ДЛЯ TEAMS НА LINUX	
Компонент	Требование
Компьютер и процессор	1,6 ГГц (или более позднюю версию) (32-бит или 64-разр), 2 ядра
Память	4,0 ГБ ОЗУ

Жесткий диск	3,0 ГБ свободного пространства на жестком диске
Отображение	Разрешение экрана 1024 x 768
Графическое оборудование	Графическая память 128 МБАЙТ
Операционная система	Дистрибутив Linux с возможностью установки DEB или RPM.
Видео	Видеокамера USB 2.0
Устройства	Стандартная камера ноутбука, микрофон и динамики
Голос	Совместимый микрофон и динамики, гарнитура с микрофоном или аналогичное устройство
Видеозвонки и встречи	<ul style="list-style-type: none"> • Требуется 2-ядерный процессор. Для более высокой разрешающей способности экрана и частоты кадров, рекомендуется использовать 4-ядерный процессор или более высокое качество видеозвонка. • Присоединение к собранию с помощью обнаружения близости в комнате Microsoft Teams недоступно в Linux.
Поддерживаемые дистрибутивы Linux	Ubuntu 16.04 LTS, 18.04 LTS, Рабочая станция Fedora 30, Рабочая станция RHEL 8, CentOS 8

4.3. Образовательные технологии, используемые в процессе реализации программы

Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий. Для каждой темы разработаны и размещены в интернете учебно-методические и оценочные материалы, которые позволяют слушателям самостоятельно осваивать содержание программы.

Календарный учебный график

№ п\п		Учебные недели/часы						
		1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя	5-я неделя	6-я неделя	
1.	Руководство в собрании Teams	T/8						
2.	Размещение и использование учебно- методического материала в Microsoft Teams		T/8, П					
3.	Создание конференции и комнат в Microsoft Teams для работы с подгруппами			T/6,П				
4.	Подключение веб сайтов для совместной работы в Teams				T/6			
5.	Мониторинг использования и обратная связь в Microsoft Teams					T/4		
6.	Отчеты Teams в Центре администрирования Microsoft Teams						T/1	
7.	Итоговая аттестация							ИА/1

Условные обозначения:

Т – теоретическая подготовка в форме вебинара и самостоятельной работы

П или С – практика или стажировка

К – входной, текущий, промежуточный контроль знаний, умений

ПА – промежуточная аттестация (экзамен, зачет)

ИА – итоговая аттестация