

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт дополнительного образования

СОГЛАСОВАНО

Председатель экспертного совета
по дополнительному образованию
ГАОУ ВО МГПУ

_____/ _____ /
Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
ГАОУ ВО МГПУ

Е.Н. Геворкян
« _____ » _____ 2015 г.

**Дополнительная профессиональная программа
(повышения квалификации)**

«Психологические особенности работы с аудиторией»

(36 ч.)

Автор курса:
д.пс.н., профессор Е.С. Романова

Москва, 2016

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы подготовка слушателей к публичным выступлениям, совершенствование практических умений и навыков эффективного общения в различных коммуникативных ситуациях, развитие готовности к осмыслению своего публичного выступления, как возможности личностной и профессиональной самореализации

Совершенствуемые компетенции

№	Компетенция	Направление подготовки 44.03.01/44.03.05/44.04.01 Педагогическое образование Код компетенции		
		Бакалавриат		Магистратура
		4 года	5 лет	
1.	способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	ПК-4	ПК-4	
2.	способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	ПК-5	ПК-5	
3.	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	ПК-2	ПК-2	
4.	готов организовать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы			ПК-15

1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать	Направление подготовки 44.03.01/44.03.05/44.04.01 Педагогическое образование, Код компетенции		
		Бакалавриат		Магистратура
		4 года	5 лет	
1.	факторы, мешающие продуктивному общению с аудиторией;	ПК-2	ПК-2	
2.	способы и приёмы, способствующие развитию конструктивного взаимодействия с аудиторией;	ПК-4	ПК-4	ПК-15
3.	особенности применения навыков невербальной коммуникации;	ПК-5	ПК-5	

4.	технологии управления стрессом;			ПК-15
№	Уметь	Бакалавриат		Магистратура
		4 года	5 лет	
1.	использовать навыки невербального общения в работе с аудиторией	ПК-2	ПК-2	
2.	использовать параметры речи, голоса и интонации;	ПК-4	ПК-4	
3.	применять техники по совладанию со стрессовыми ситуациями;	ПК-5	ПК-5	ПК-15

Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе соответствуют выполняемым трудовым действиям:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Трудовые действия
Код А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	Формирование универсальных учебных действий
	Воспитательная деятельность	А/02.6	Формирование и развитие навыков общения в образовательном пространстве
	Развивающая деятельность	А/03.6	Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения

1.3. Категория слушателей: учителя начального и основного общего образования, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи

1.4. Форма обучения: очно-заочная (с использованием ДОТ).

1.5. Режим занятий, срок освоения программы: 6 часов в день, 1 раз в неделю, 36 часов

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный (тематический) план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего, час.	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекции	Интерактивные занятия	
	<i>Базовая часть.</i>				
1.	Модуль 1. Системный подход к организации публичного выступления	12	4	8	
1.1	Фундаментальные принципы и законы психологии в публичных выступлениях	6	2	4	
1.2	Невербальные коммуникации. Речевые приемы в публичных выступлениях	6	2	4	
	<i>Профильная часть (предметно-методическая)</i>				
2	Модуль 2. Практико-ориентированный подход к организации публичного выступления	24	4	20	
2.1.	Эффективная самопрезентация	6	-	6	
2.2.	Подготовка содержания и структура выступления	2	2	-	
2.3.	Работа с аудиторией, работа с возражениями	4	-	4	
2.4.	Психологическая подготовка к публичному выступлению.	6	2	4	
2.5	Управление эмоциями. Ораторские приемы	6	-	6	
	Итоговая аттестация				Зачет
	ИТОГО	36	8	28	

2.2. Рабочая программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Раздел 1. Базовая часть		
Модуль 1. Системный подход к организации публичного выступления		
Тема 1.1.	<i>Вид учебного занятия, учебных работ</i>	

Фундаментальные принципы и законы психологии в публичных выступлениях	Лекция- 2 часа Интерактивное занятие – 4 часа	Эффективность запоминания, «Кривая забывания», принцип детерминизма. Закон о новом понятии. Закон противопоставления. Использование «эффекта края». Законы распределения внимания аудитории.
Тема 1.2. Невербальные коммуникации. Речевые приемы в публичных выступлениях	Лекция- 2 часа Интерактивное занятие – 4 часа	Язык телодвижений. Метасообщение. Жесты. Правила верного истолкования жестов. Базовые положения рук.
	Практическая работа (проблемно-ориентированное занятие), 2 часа	Постановка проблемных ситуаций в образовательном процессе на основе типологии проблемных ситуаций, предложенных Т.В. Кудрявцевым.
Раздел 2. Профильная часть (предметно-методическая)		
Модуль 2. Практико-ориентированный подход к организации публичного выступления		
	<i>Вид учебного занятия, учебных работ</i>	
Тема 2.1. Эффективная самопрезентация	Интерактивное занятие - 6 часов	Анализ особенностей предполагаемой аудитории. Законы формирования первого впечатления и их использование при разработке имиджа. Использование «эффекта края». Законы распределения внимания аудитории. Технология подготовки самопрезентации.
Тема 2.2. Подготовка содержания и структура выступления	Лекция - 2 часа	Подготовка выступления, план выступления, ораторские приемы, процесс произнесения речи и запоминание текста, работа с аудиторией
Тема 2.3. Работа с аудиторией, работа с возражениями	Интерактивное занятие - 4 часов	Понятие «трудный» слушатель. Методы «Отложенный вопрос», «Компенсация», «Ответ метафорой», «Снятие ответственности»
Тема 2.4. Психологическая подготовка к публичному выступлению. Стрессменеджмент	Лекция - 2 часа Интерактивное занятие – 4 часа	Избавление от страха. Виды страха. Приемы эффективного снятия стресса. Изменение эмоционального состояния.

Тема 2.5. Управление эмоциями. Ораторские приемы	Интерактивное занятие - 6 часов	Процесс произнесения речи и запоминание текста, работа с аудиторией. Способы саморегуляции
--	---------------------------------	--

2.3. Календарный учебный график (Приложение 1)

Раздел 3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Вид аттестации	Форма контроля	Характеристика оценочных материалов
Итоговая аттестация	Зачет – Итоговая работа (разработка речи для выступления)	<p>Требования к проекту и процедуре его защиты:</p> <p><i>А) Требования к структуре и содержанию итоговой работы:</i></p> <p>Работа должна отражать уровень теоретического осмысления одной из предложенных в рамках учебной программы тем, а также некоторые практические умения, которыми студенты овладели в процессе обучения по дисциплине. В связи с этим итоговая работа структурно делится на две части (главы) – теоретическую и практическую.</p> <p>В первой, теоретической части содержатся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обоснование актуальности темы итоговой работы, • ее задачи, • анализ доступных слушателю источников по теме итоговой работы. <p>Во второй – практической части проводится обобщение опыта собственной педагогической деятельности автора в рамках заявленной темы.</p> <p>Если работа выполняется в виде текстового документа (реферата), то необходимо учитывать следующие требования: 14 кегль, междустрочный интервал – 1,5. Обязательная нумерация страниц. Объем – 18 -22 страницы.</p> <p><i>Б) Критерии оценки итоговой работы и процедура ее защиты</i></p> <p>Защита итоговой работы проводится по следующим позициям (критериям):</p> <ul style="list-style-type: none"> • адекватность формулировки темы, актуальности и задач итоговой работы, • четкое выделение научных подходов, идей, которые лежат в основе разработки заявленной темы, • представленность в работе опыта собственной педагогической деятельности в русле заявленной темы (при возможности - собственных педагогических новаций), • наличие в работе количественно-качественной оценки опыта практической работы по избранной теме, • качество оформления.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература)

Основная:

1. Аткинсон М. Выступать легко. Все, что вам нужно знать о речах и презентациях [Текст] / М. Аткинсон // М.: Альпина Паблишерз – 2012. – 248 с.
2. Вердербер Р. Психология общения. Тайны эффективного взаимодействия [Текст] / Р. Вердербер // С-П.: Прайм-ЕВРОЗНАК, 2012. – 416 с.
3. Кинг Л. Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно [Текст] / Л. Кинг // М.: Академия – 2011. – 258 с.
4. Панфилова А.П. Психология общения / А.П. Панфилова [Текст] / М.: Академия – 2014. - 368 с.
5. Сидоренко, Е.В. Тренинг влияния и противостояния влиянию [Текст] / Е.В. Сидоренко // - СПб.: Речь – 2010. – 256 с.
6. Чалдини, Р. Психология убеждения. 50 доказанных способов быть убедительным [Текст] / Р. Чалдини // - М.: Манн, Иванов и Фербер. – 2013. – 224 с.

Дополнительная:

1. Аронсон, Э., Уилсон, Т., Эйкерт, Р. Социальная психология. Психологические законы поведения человека в социуме [Текст] / Э. Аронсон, Т. Уилсон, Р. Эйкерт // - СПб.: Прайм-Еврознак, 2006. – 560 с.
2. Пиз, А., Гарднер, А. Язык разговора [Текст] / А. Пиз, А. Гарднер // - М.: Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2000. – 146 с.
3. Сидоренко, Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии [Текст] / Е.В. Сидоренко // - СПб.: Речь – 2008. – 208 с.

Электронные ресурсы:

1. <http://video.Yandex.m/users/alex-kichaev/view/79/?family'=yes>
2. <http://act-tech.ru/radislav-gandapas>
3. <http://4brain.ru/oratorskoe-iskusstvo/>

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- оборудованные аудитории для проведения аудиторных занятий в режиме тренинга;
- мультимедийное оборудование (компьютер, интерактивная доска, мультимедиапроектор и пр.);
- компьютерные презентации, учебно-методические и оценочные материалы.

4.3. Образовательные технологии, используемые в процессе реализации программы

Курс предполагает широкое использование активных методов обучения и современных психолого-педагогических образовательных технологий. Все занятия проводятся в тренинговом режиме (80% практики и 20% теории). Программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий. Для каждой темы разработаны учебно-методические материалы, размещенные в системе дистанционного обучения МГПУ, которые

позволяют слушателям самостоятельно осваивать содержание программы. Обязательное использование мультимедийных средств, ауди- и видеоматериалов для формирования представлений об ораторском мастерстве.

Утверждено на заседании кафедры
Общей и практической психологии института психологии, социологии и социальных
отношений

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____/Е.С. Романова./

Приложение 1
«Утверждаю»
Директор ИПССО ГАОУ ВО МГПУ
Романова Е.С. _____
« ____ » _____ 2015г.

Календарный учебный график
группы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе
«Психологические особенности работы с аудиторией»
36 часов
с «10» ноября 2015 г. по «15» декабря 2015 г.

	Месяц	Число	Время проведения и форма занятий	Кол-во часов (ак.ч.)	Тема занятия	ФИО преподавателя, степень, звание
1.	ноябрь	10	15.30-19.30	6	Фундаментальные принципы и законы психологии в публичных выступлениях	Морозова Т.Ю.
2.	ноябрь	17	15.30-19.30	6	Невербальные коммуникации. Речевые приемы в публичных выступлениях	Сакович С.М.
3.	ноябрь	24	15.30-19.30	6	Эффективная самопрезентация	Морозова Т.Ю.
4.	декабрь	1	15.30-19.30	6	Подготовка содержания и структура выступления Работа с аудиторией, работа с возражениями	Морозова Т.Ю.
5.	декабрь	8	15.30-19.30	6	Психологическая подготовка к публичному выступлению	Овчаренко Л.Ю.
6.	декабрь	15	15.30-19.30	6	Управление эмоциями. Ораторские приемы	Морозова Т.Ю.
7.	декабрь	22	15.30-19.30	6	Зачет	Романова Е.С.

Руководитель программы _____ / _____ /

Заместитель директора института дополнительного образования _____ / _____ /

Рецензия

на программу повышения квалификации по теме:
«Психологические особенности работы с аудиторией»

Автор: Е.С. Романова д.пс.н., профессор Института психологии, социологии и социальных отношений ГАОУ ВПО МГПУ.

Срок обучения по данной программе – 36 часов, с расчетом на 2 месяца (режим занятий – 1 раз в неделю (по вторникам) по 6 часов, 6 встреч).

Цель программы – формирование практических умений и навыков эффективного общения в различных коммуникативных ситуациях, развитие готовности к осмыслению своего публичного выступления, как возможности личностной и профессиональной самореализации.

Программа рассчитана на педагогический контингент, сотрудников психологических и социальных служб.

Содержательно программа представляет собой шесть больших разделов: два раздела в базовой части «Фундаментальные принципы и законы психологии в публичных выступлениях» и «Невербальные коммуникации. Речевые приемы в публичных выступлениях», остальные разделы в профильной части: «Эффективная самопрезентация», «Подготовка содержания и структура выступления», «Работа с аудиторией, работа с возражениями», «Психологическая подготовка к публичному выступлению», «Управление эмоциями. Ораторские приемы».

К программе прилагается список рекомендованной литературы.

Даются требования к итоговой аттестации (разработка речи для выступления).

Соотношение лекционного курса и системы практических занятий: 8 часов и 28 часов соответственно, что отвечает цели практикоориентированного курса.

В пояснительной записке отмечены ключевые компетенции и на основе задач описаны конкретные знания, умения и навыки, которые должны быть сформированы в процессе обучения.

Каждый раздел имеет подразделы, которые соответствуют календарному плану проведения курсов повышения квалификации.

Все разделы расположены в логическом порядке.

Программа построена методически и дидактически правильно.

Программа повышения квалификации по теме: «Психологические особенности работы с аудиторией» **рекомендуется** для внедрения в систему дополнительного профессионального образования города Москвы.

Рецензент: к.пс.н., доцент Л.В. Макшанцева