

Приложение 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАОУ ВО МИОО  
от 25.10.2017 № 406/ОД

**ПРОЦЕДУРА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ  
ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ОТКРЫТОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Москва, 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения.....	3
2. Термины, определения и сокращения.....	3
3. Права и обязанности.....	4
4. Распределение ролей.....	5
5. Порядок взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.....	5
6. Актуализация документа.....	6
Приложение 1. Шаблоны документов для взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.....	7
Приложение 2. Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.....	16

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ разработан во исполнение «Политики по обработке персональных данных в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования» (далее – Институт) и определяет порядок взаимодействия Института с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных (далее – Порядок).

1.2 Настоящий документ является локальным нормативным актом Института и не подлежит представлению другим лицами без согласования с ректором Института.

## 2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются следующие термины, определения и сокращения:

**Персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Субъект персональных данных** – физическое лицо.

**Информационная система персональных данных (ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Администратор ИСПДн** – работник Института, назначенный администратором информационной системы.

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, физическое или юридическое лицо, в том числе Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Ответственный за организацию обработки ПДн** – работник Института, назначенный приказом ректора Института ответственным за организацию обработки персональных данных в Институте (в обязанности входят организация и проведение мероприятий по обеспечению соответствия процессов обработки ПДн законодательным требованиям, обработки обращений субъектов ПДн и запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн).

**Работник общего отдела** – сотрудник, уполномоченный отправлять и принимать почтовые сообщения в Институте.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Перед началом обработки ПДн Институт обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн о своем намерении осуществлять обработку ПДн (Приложение 1).

3.2. Институт вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн обработку персональных данных:

- обрабатываемых в соответствии с трудовым законодательством;
- полученных Институтом в связи с заключением договора, стороной которого является субъект ПДн, если ПДн не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта ПДн и используются Институтом исключительно для исполнения указанного договора и/или заключения договоров с субъектом ПДн;

- сделанных субъектом ПДн общедоступными;
- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов ПДн;
- необходимых в целях однократного пропуска субъекта ПДн на территорию Института;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности ПДн при их обработке и к соблюдению прав субъектов ПДн.

3.3. Уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн имеет право:

- запрашивать информацию, необходимую для реализации своих полномочий и безвозмездно получать такую информацию;
- осуществлять проверку сведений, содержащихся в уведомлении об обработке персональных данных или привлекать для осуществления такой проверки иные государственные органы в пределах их полномочий;

- требовать от Института уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем ПДн;

- принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке меры по приостановлению или прекращению обработки ПДн, осуществляемой с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

#### **4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛЕЙ**

4.1. В процессе взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных принимают участие следующие должностные лица Института:

- ответственный за организацию обработки ПДн;
- работники общего отдела;
- администраторы информационных систем персональных данных.

#### **5. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении об обработке ПДн, а также в случае прекращения обработки ПДн Институт обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных. Ответственный за организацию обработки ПДн формирует уведомление об изменениях в реквизитах оператора ПДн (Приложение 1). Сформированное уведомление работники общего отдела направляют в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.2. Полученные запросы от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн регистрируются работниками общего отдела в книге регистрации входящей корреспонденции и передаются ответственному за организацию обработки ПДн.

5.3. Ответственный за обработки ПДн оценивает правомерность полученных в адрес Института запросов.

5.4. Ответ на запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн должен быть дан в течение 30 дней с момента получения запроса. Данный ответ формируется ответственным за организацию обработки ПДн, а затем направляется работниками общего отдела в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.5. При получении правомерного запроса на исправление выявленных нарушений ответственный за организацию обработки ПДн совместно с администраторами ИСПДн разрабатывает перечень действий по устранению выявленных нарушений и согласует перечень предлагаемых действий с заинтересованными подразделениями Института.

5.6. Устранение выявленных нарушений должно быть произведено в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты получения предписания от уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн. По факту устранения нарушений ответственный за организацию обработки ПДн формирует уведомление об устранении нарушений в порядке обработки ПДн (Приложение 1). Сформированное уведомление работники общего отдела регистрируют и направляют в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.7. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, по распоряжению ответственного за организацию обработки ПДн администраторы

ИСПДн, в которых обрабатываются указанные ПДн, в срок, не превышающий десяти рабочих дней, уничтожают указанные ПДн с составлением акта<sup>1</sup>, после чего ответственный за организацию обработки ПДн формирует уведомление об уничтожении персональных данных (Приложение 1). Сформированное уведомление работники общего отдела регистрируют и направляют в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.8. По факту внесения изменений в ПДн на основании запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн ответственный за организацию обработки ПДн формирует уведомление о внесении изменений в персональные данные (Приложение 1). Сформированное уведомление работники общего отдела регистрируют и направляют в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн.

5.9. По окончании проведения уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн проверок должностное лицо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн производит запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

5.10. Форма журнала учета проверок установлена Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 (Приложение 2). Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Института. Ответственность за ведение и хранение журнала учета проверок возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн.

## **6. АКТУАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТА**

Настоящий Порядок должен пересматриваться в случае изменения законодательства и регуляторных требований в области обработки ПДн, а также в случае выявления недостатков, свидетельствующих о несовершенстве настоящего Порядка и обнаруживаемых в том числе в результате аудитов порядка обработки ПДн.

---

<sup>1</sup> В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока администраторы ИСПДн осуществляют блокирование ПДн и обеспечивают уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев.

Приложение 1  
к Процедуре взаимодействия  
с уполномоченным органом  
по защите прав субъектов  
персональных данных

Руководителю Управления Федеральной  
службы по надзору в сфере связи,  
информационных технологий и массовых  
коммуникаций по Центральному  
федеральному округу  
(ФИО руководителя территориального управления  
Роскомнадзора, субъекта персональных данных,  
либо его представителя, либо третьего лица,  
которому были сообщены неверные данные)

### УВЕДОМЛЕНИЕ об обработке персональных данных

Наименование ТО Роскомнадзора	Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу
Тип оператора	Юридическое лицо
Наименование оператора	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования»
Сокращенное наименование оператора	
Адрес оператора	Адрес местонахождения: Россия, 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36
	Почтовый адрес: Россия, 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36
Регион	Москва
ИНН	
ОГРН	
ОКВЭД	
ОКПО	
ОКФС	
ОКОГУ	
ОКОПФ	
Филиалы:	Наименование:

	Адрес:
Правовое основание обработки персональных данных	Руководствуясь:
Цель обработки персональных данных	С целью:
Категории персональных данных	осуществляет обработку:
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Принадлежащих:
Перечень действий с персональными данными	
Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем	смешанная
	с передачей по внутренней сети юридического лица
	с передачей по сети Интернет
Осуществление трансграничной передачи персональных данных	осуществляется
Меры по обеспечению безопасности персональных данных, предусмотренные статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»	
Средства обеспечения безопасности	
Сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств	
Сведения о местонахождении базы данных информации содержащей персональные данные граждан РФ	Страна: РФ
	Адрес ЦОДа: Москва, ул. Тимирязевская, д.36
	Собственный ЦОД: Да
	Страна:
	Адрес ЦОДа:
	Собственный ЦОД: Нет
Ответственный за организацию обработки персональных данных (ФИО)	Физическое лицо
	Фамилия:
	Имя:
	Отчество:
Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ	
Дата начала обработки персональных данных	

Срок или условие прекращения обработки персональных данных	
ФИО исполнителя	
Контактная информация исполнителя	

\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу  
(ФИО руководителя территориального управления Роскомнадзора, субъекта персональных данных, либо его представителя, либо третьего лица, которому были сообщены неверные данные)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о внесении изменений в реестр операторов персональных данных**

Наименование ТО Роскомнадзора	
Тип оператора	
Наименование оператора	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования»
Сокращенное наименование оператора	
Адрес оператора	127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36
ИНН	
ОГРН	
ОКВЭД	
ОКПО	
ОКФС	
ОКОГУ	
ОКОПФ	
Филиалы:	Наименование:
	Адрес:
Правовое основание обработки персональных данных	
Цели обработки персональных данных	
Категории персональных данных	
Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	
Перечень действий с персональными данными	
Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем	

Осуществление трансграничной передачи персональных данных	
Меры по обеспечению безопасности персональных данных, предусмотренные статьями 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»	
Ответственный за организацию обработки персональных данных (ФИО)	
Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ	
Сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств	
Дата начала обработки персональных данных	
Срок или условие прекращения обработки персональных данных	

---

*(должность)*

---

*(ФИО)*

Руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу  
(ФИО руководителя территориального управления Роскомнадзора, субъекта персональных данных, либо его представителя, либо третьего лица, которому были сообщены неверные данные)

## УВЕДОМЛЕНИЕ о внесении изменений в персональные данные

Тип оператора: юридическое лицо

Наименование: Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования»

Адрес: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36

действующее в соответствии с:

\_\_\_\_\_ (правовое основание обработки персональных данных)

в отношении персональных данных:

\_\_\_\_\_ (имя субъекта персональных данных)

на основании:

\_\_\_\_\_ (основание внесения изменений в персональные данные)

внесло следующие изменения:

Наименование	Исходное значение	Изменено
(наименование категории персональных данных: ФИО, адрес, телефон и т.п.)	(исходное значение)	(новое значение)

Указанные персональные данные вводятся в обработку с учетом внесенных изменений начиная с

\_\_\_\_\_ (дата возобновления обработки)

Срок или условие прекращения обработки персональных данных

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу  
(ФИО руководителя территориального управления Роскомнадзора, субъекта персональных данных, либо его представителя, либо третьего лица, которому были сообщены неверные данные)

## **УВЕДОМЛЕНИЕ об уничтожении персональных данных**

Тип оператора: юридическое лицо

Наименование: Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования»

Адрес: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36

Руководствуясь: \_\_\_\_\_  
(правовое основание обработки персональных данных)

в целях: \_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)

осуществлял обработку следующих категорий персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(перечень ПДн)

принадлежащих \_\_\_\_\_  
(имя субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(если имеются, дополнительные сведения для идентификации: дата рождения / адрес...)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(дата начала обработки персональных данных) (дата прекращения обработки)

Обработка вышеуказанных персональных данных оператором была прекращена, а сами данные уничтожены в связи с:

---

*(причина прекращения обработки персональных данных: окончание срока обработки или событие, с которым связано достижение цели или утрата необходимости обработки)*

---

(должность)

(подпись)

---

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Руководителю Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу  
(ФИО руководителя территориального управления Роскомнадзора, субъекта персональных данных, либо его представителя, либо третьего лица, которому были сообщены неверные данные)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**об устранении нарушений в порядке обработки персональных данных**

Тип оператора: юридическое лицо

Наименование: Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский институт открытого образования»

Адрес: 127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д.36

В отношении порядка обработки персональных данных, принадлежащих:

---

*(имя субъекта персональных данных и дополнительные сведения для идентификации, если имеются: дата рождения / адрес...)*

Были допущены следующие нарушения:

---

Указанные нарушения *(указать выявленные нарушения)* были устранены

*(дата устранения нарушений)*

на основании:

*(правовое основание устранения выявленных нарушений)*

Персональные данные вновь вводятся в обработку с

*(дата ввода в обработку)*

Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

---

*(должность)*

*(подпись)*

*(ФИО)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение 2  
к Процедуре взаимодействия  
с уполномоченным органом  
по защите прав субъектов  
персональных данных

**ЖУРНАЛ**  
**учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя,**  
**проводимых органами государственного контроля (надзора), органами**  
**муниципального контроля**

---

*(дата начала ведения журнала)*

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
города Москвы «Московский институт открытого образования»

---

*(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется)  
индивидуального предпринимателя)*

---

*(адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического  
лица/место жительства (место осуществления деятельности (если не совпадает с местом  
жительства) индивидуального предпринимателя)*

---

*(государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического  
лица/индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (для  
индивидуального предпринимателя); номер реестровой записи и дата включения сведений в  
реестр субъектов малого или среднего предпринимательства (для субъектов малого и среднего  
предпринимательства))*

Ответственное лицо: \_\_\_\_\_

---

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность лица (лиц),  
ответственного за ведение журнала учета проверок)*

---

---

*(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) руководителя  
юридического лица, индивидуального предпринимателя)*

Подпись: \_\_\_\_\_

М.П.

### Сведения о проводимых проверках

1	Дата начала и окончания проверки	
2	Общее время проведения проверки (в отношении субъектов малого предпринимательства и микропредприятий указывается в часах)	
3	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	
4	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	
5	Цель, задачи и предмет проверки	
6	Вид проверки (плановая или внеплановая): в отношении плановой проверки: – со ссылкой на ежегодный план проведения проверок; в отношении внеплановой выездной проверки: – с указанием на дату и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки (в случае, если такое согласование необходимо)	
7	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	
8	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	
9	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	
10	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего(их) проверку	

11	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	
12	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	