**Приложение № 3 к Приказу ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»**

**от «\_\_\_\_» сентября 2022 г.**

**Договор №ПК(ЮЛ)/Р-\_\_\_\_\_\_**

**об оказании платных образовательных услуг по повышению квалификации**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования»** (далее – ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 20.08.2019 № Л035-01298-77/00181973, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Специалиста финансово-экономического отдела Абудеева Алексея Евгеньевича, действующего на основании Доверенности № 59 от 20.10.2021 г., с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее –Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение работника(ов) Заказчика (далее по тексту - Обучающийся), в количестве **\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) человек(а), по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – Программа):

Наименование программы (шифр программы): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_**).

* 1. Форма обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  2. Объем Программы (продолжительность обучения): **\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) часов.
  3. Начало оказания услуг: с даты начала обучения.
  4. Окончание оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  5. По окончании обучения и успешного прохождения Обучающимся итоговой аттестации Исполнитель выдает удостоверение о повышении квалификации.
  6. В случае непрохождения Обучающимся итоговой аттестации, получения неудовлетворительных результатов итоговой аттестации Исполнитель выдает справку об обучении или о периоде обучения.

**2. Стоимость образовательных услуг, срок и порядок их оплаты**

2.1. Стоимость обучения по Программе 1 (одного) Обучающегося составляет **\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) **рублей 00 копеек**, НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Цена Договора определяется на основании стоимости обучения одного Обучающегося. Полный объем услуг установлен Спецификацией (Приложение №1).

2.3. Цена Договора (полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающихся по настоящему договору) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) **рублей 00 копеек**, НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.4. Стоимость расходов по перечислению денежных средств при безналичном расчете не входит в Цену Договора.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Оплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя в полном размере в порядке 100% предоплаты не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала обучения на основании предоставленного Исполнителем счета на оплату.

2.7. Зачисление на обучение Обучающегося осуществляется Исполнителем при условии поступления оплаты за обучение на лицевой счет Исполнителя в размере, предусмотренном п. 2.3 настоящего Договора.

2.8. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

1. **Права и обязанности Исполнителя**

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирая системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося в соответствии с Программой и локальными нормативными актами Исполнителя (п. 10.2настоящего Договора).

3.1.2. Отчислить Обучающегося по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

-пропуска обучающимся без уважительной причины более 25% часов от общего объёма, предусмотренных Программой,

-неявки Обучающегося для прохождения итоговой аттестации,

-получения Обучающимся неудовлетворительных результатов итоговой аттестации.

3.1.3. Применить к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя и настоящим Договором.

3.1.4. Привлекать к исполнению настоящего Договора третьих лиц без согласования с Заказчиком. Привлечение соисполнителей не влечет изменение стоимости образовательных услуг по настоящему Договору.

3.1.5. Не выдавать документ (п.п.1.6. - 1.7. настоящего Договора), подтверждающий обучение по Программе до исполнения Заказчиком обязательств по оплате образовательных услуг.

3.1.6. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию с Заказчиком.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. При условии выполнения Правил приема в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» на программы дополнительного профессионального образования зачислить Обучающегося/Обучающихся.

3.2.2. Уведомить Заказчика о точном времени и месте проведения учебных занятий. Уведомление направляется уполномоченным лицом Исполнителя, ответственным за проведение Программы повышения квалификации, в личный кабинет Заказчика на портале http://www.dpomos.ru/.

3.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с Программой повышения квалификации.

3.2.4. Обеспечить Обучающегося учебно-методическими материалами курса, предоставив доступ к информационной среде Исполнителя, в рамках освоения Программы повышения квалификации.

3.2.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2.6. По окончании оказания образовательных услуг подготовить и подписать Акт об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах.

3.2.7. Оформить удостоверения о повышении квалификации установленного образца или справки об обучении или о периоде обучения, передача которых осуществляется после получения оплаты за оказанные образовательные услуги.

3.2.8. При исполнении Договора соблюдать исключительно интересы Заказчика, не использовать конфиденциальную информацию в своих собственных интересах или в интересах третьих лиц.

1. **Права и обязанности Заказчика**

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.2. Уменьшить цену Договора в случае невозможности посещения Обучающимся/Обучающимися занятий по уважительной причине при наличии копии подтверждающего документа. Уважительной причиной является случай непредвиденного характера, за исключением отпуска, командировки и иных подобных случаев.

Все другие причины пропуска Обучающимся занятий, включая отчисление Обучающегося по основаниям, предусмотренным п. 3.1.2., не освобождают Заказчика от оплаты цены Договора.

4.1.3. Осуществлять контроль за оказанием образовательных услуг.

4.1.4. Информировать Исполнителя в письменной форме о недостатках, выявленных в ходе оказания услуг.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Зарегистрироваться в личном кабинете на портале <http://www.dpomos.ru/> для получения оперативной информации от Исполнителя и предоставить списки Обучающихся на адрес электронной почты: [dogovor@corp-univer](mailto:dogur@mcrkpo.ru).ru в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала обучения по форме Приложения №3 к Договору. При замене обучающегося Заказчик производит корректировку данных списков.

4.2.2. Информировать Обучающихся о заключении Договора в части их прав и обязанностей, в том числе об осуществлении ими самостоятельной регистрации на портале http://www.dpomos.ru/ до начала получения образовательных услуг в соответствии с Правилами приема в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» на программы дополнительного профессионального образования.

При регистрации на портале <http://www.dpomos.ru/>Обучающийся дает свое согласие на обработку Исполнителем персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.3. Обеспечить соблюдение Обучающимися требований ст.43 Федерального закона от 29 декабря 2012№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальных нормативных актов Исполнителя, перечисленных в п. 10.2 настоящего Договора.

4.2.4. Обеспечить посещение Обучающимися учебных занятий и участие Обучающихся в дистанционных занятиях и итоговой аттестации, содействовать в выполнении требований Программы.

4.2.5. Обеспечить соблюдение Обучающимися учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, уважение к научно-педагогическому составу и другим обучающимся.

4.2.6. Обеспечить самостоятельную подготовку Обучающегося к учебным занятиям, выполнение им заданий, самостоятельное восполнение Обучающимся материала занятий, пройденного за время его отсутствия на занятиях по уважительной причине, в рамках Программы повышения квалификации.

4.2.7. Обеспечить бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя и возмещать ущерб, причинённый виновными действиями Обучающегося имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.8. Извещать Исполнителя в письменной форме о причинах отсутствия Обучающегося не позднее3 (трех) рабочих дней с момента пропуска Обучающимся учебных занятий.

4.2.9. Не нарушать исключительных прав Исполнителя в части несанкционированного использования учебно-методических материалов, полученных Заказчиком и Обучающимися при реализации Договора и доступа к дистанционной образовательной платформе лиц, не упомянутых в договоре.

4.2.10. Получить у Исполнителя Акт об оказании услуг в течение 10(десяти) календарных дней с даты получения Уведомления о завершении обучения, предусмотренного п.5.1 настоящего Договора.

4.2.11. Произвести приемку оказанных образовательных услуг в порядке, предусмотренном п. 5.3. настоящего Договора.

4.2.12. Произвести оплату образовательных услуг.

4.2.13. Получить у Исполнителя документ, предусмотренный п.п.1.6. – 1.7. настоящего Договора, в течение 10 (десять) рабочих дней после приемки Заказчиком оказанных услуг в соответствии с п.5.1. настоящего Договора.

1. **Порядок сдачи-приемки услуг**

5.1. Исполнитель уведомляет Заказчика о завершении оказания образовательных услуг путем направления соответствующего Уведомления в личный кабинет Заказчика на портале <http://www.dpomos.ru/>и оформляет Акт об оказании услуг в двух экземплярах.

5.2. Заказчик получает у Исполнителя оригиналы Актов об оказании услуг в течение 10(десять) календарных дней с даты получения Уведомления о завершении обучения, предусмотренного п. 5.1. настоящего Договора.

5.3. Не позднее 5 (пяти) календарных дней после получения от Исполнителя документов, указанных в настоящей статье Договора, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору, подписывает и направляет один экземпляр Акта об оказании услуг Исполнителю либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг.

5.4. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику разъяснения в отношении оказанных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

5.5. С момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем и подлежат оплате.

5.6. Услуги также считаются оказанными Исполнителем и подлежат оплате в полном размере, в случае уклонения Заказчика от подписания Акта об оказании услуг и не предоставления мотивированного отказа по истечении 25 (двадцати пяти) календарных дней с даты направления Исполнителем Уведомления о завершении обучения.

1. **Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 2 (двух) месяцев, недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть настоящий Договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Стороны настоящего Договора освобождаются от штрафных санкций, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

1. **Порядок урегулирования споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия путем переговоров стороны направляют претензию. При получении претензии Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней.

7.2. В случае невозможности урегулирования разногласий спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

1. **Срок действия договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения Договора и действует   
до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

1. **Условия заключения, изменения и расторжения договора**

9.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

9.2. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего Договора она обязана уведомить вторую Сторону о таких изменениях в течение 5 (пяти) рабочих дней путем направления уведомления на электронный адрес, указанный в статье «Адреса, реквизиты и подписи сторон».

9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон, по решению суда, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

9.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

9.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон возможно в случаях нарушения одной из Сторон существенных условий Договора.

В случае принятия решения об одностороннем расторжении Договора одна Стороны направляет другой Стороне письменное уведомление в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

9.6. Расторжение Договора по инициативе Заказчика возможно при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. Для подтверждения фактических расходов, понесенных Исполнителем к моменту расторжения Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику расчет фактически понесенных расходов, оплату которых Заказчик обязан осуществить в течение 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.

9.7. Расторжение Договора по инициативе Исполнителя возможно в случаях, предусмотренных п. 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 № 1441 и п. 3.1.2. настоящего Договора.

9.8. При расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным п. 3.1.2. настоящего Договора, образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и подлежат оплате в полном размере в соответствии с п. 2.3. настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета на оплату.

1. **Прочие условия**

10.1. Стороны признают надлежащим уведомлением направление документов или представлением оригиналов документов по адресам, указанным в статье 11 «Адреса, реквизиты и подписи сторон».

10.2. Оказание образовательных услуг осуществляется в соответствии со следующими локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя https://corp-univer.ru:

Правила приема в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» на программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная подготовка), утвержденные приказом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), утвержденное приказом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;

Порядок выпуска и отчисления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) из ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», утвержденные приказом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»;

Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», утвержденные приказом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

10.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения настоящего договора.

Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

1. Приложение № 1 – Спецификация;
2. Приложение № 2 – Форма акта;
3. Приложение № 3 - Форма Списка обучающихся.

**11. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования»**  127422, г. Москва, ул. Тимирязевская, д. 36  ИНН 7714239823  КПП 771301001  Департамент финансов города Москвы (ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» л/сч 2807551000450809)  р/сч 03224643450000007300  к/сч 40102810545370000003  ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.Москве г.Москва  БИК 004525988  ОКТМО 45346000;  ОГРН 1027700566761  ОКПО 58019458  Адрес электронной почты:  Общий отдел: kanc@corp-univer.ru  Финансово-экономический отдел: dogovor@corp-univer.ru  Специалист финансово-экономического отдела    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Е. Абудеев/  МП | **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |
|  |  |

Приложение № 1

к Договору №ПК(ЮЛ)/Р-\_\_\_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг

по повышению квалификации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Кол-во Обучающихся | Стоимость обучения одного Обучающегося, руб. | Общая стоимость (Цена Договора), руб. |
| 1 | Оказание платных образовательных услуг по повышению квалификации по Программе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, шифр - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 0 | 0,00 | 0,00 |
| **Итого:** | | | | **0,00** |

**ИТОГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**) **рублей 00 копеек**. Исполнитель не является плательщиком НДС согласно пп. 14 п.2 ст.149 Налогового кодекса РФ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»**  Специалист финансово-экономического отдела    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Е. Абудеев/  МП | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

Приложение № 2

к Договору №ПК(ЮЛ)/Р-\_\_\_\_\_\_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг

по повышению квалификации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования**  **города Москвы «Корпоративный университет московского образования»**  **(ИНН: 7714239823 / КПП: 771301001)** | | | | | | | | | | |
| **Адрес (юридический): 127422, Москва г, ул. Тимирязевская, д.36, Телефоны: 8-499-976-59-89** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Акт от** | | | | | | | | | | |
| **об оказании услуг** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| Основание: Договор № | | | | | | | | | | |
| Валюта: Российский рубль | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование работы (услуги)**  Ф О P М А | | | | **Ед. изм.** | **Количество** | | | **Цена** | **Сумма** |
| 1 |  | | | |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | **Итого:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **В том числе НДС** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Всего (с учетом НДС):** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Всего оказано услуг на сумму:\_\_\_\_\_\_рублей \_\_копеек, в т.ч.: НДС - Ноль рублей 00 копеек* | | | | | | | | | | |
| Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. | | | | | | | | | | |
| От исполнителя: | |  |  |  |  |  |  |  | | |
|  |  | (должность) |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| От заказчика: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»**  Специалист финансово-экономического отдела    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Е. Абудеев/  МП | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |

Приложение № 3

к Договору №ПК(ЮЛ)/Р-\_\_\_\_\_\_\_

об оказании платных образовательных услуг

по повышению квалификации

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ФОРМА**

**(для предоставления сведений согласно п. 4.2.1)**

к Договору №ПК(ЮЛ)/Р- \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

об оказании платных образовательных услуг

по повышению квалификации

Ф О P М А

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО\* | Должность\* | Контактный телефон\* | E-mail\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*- поля обязательные для заполнения

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»**  Специалист финансово-экономического отдела    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Е. Абудеев/  МП | **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  МП |