

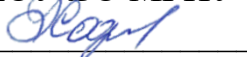
Департамент образования и науки города Москвы

**Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»**

Институт развития профильного обучения

СОГЛАСОВАНО

Председатель экспертного совета
по дополнительному образованию
ГАОУ ВО МГПУ

 /Н.П. Ходакова/
Протокол № 31 от 27 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
ГАОУ ВО МГПУ

 /Е.И. Гвоздев/
«27» августа 2024 г.



**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«Особенности содержания и организации деятельности куратора
проекта «Предпринимательский класс в московской школе»
(35 часов)**

с инвариантным модулем «Ценности московского образования»

Направление:

Проект ДОНМ

«Предпринимательский класс в
московской школе»

Авторы:

Бахарев И.В.;

Гришукова Н.В.;

Козлов А.В.

Москва, 2024

Раздел 1. «ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ»

1.1. Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций обучающихся в области особенностей содержания и организации деятельности куратора проекта «Предпринимательский класс в московской школе».

Совершенствуемые компетенции

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Бакалавриат
		Код компетенций
1.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7

1.2. Планируемые результаты обучения

№ п/п	Уметь – знать	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Бакалавриат
		Код компетенции
1.	<p>Уметь: составлять план организации взаимодействия участников Проекта и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные документы, определяющие реализацию Проекта; – функции участников Проекта; – особенности содержания деятельности куратора Проекта; – способы и каналы коммуникации в рамках Проекта; – содержание и требования, зафиксированные в Положениях мероприятий Проекта; – целевые индикаторы Проекта; – стратегия разработки плана организации взаимодействия участников Проекта и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов 	ОПК-7

1.3. Категория обучающихся: уровень образования – ВО, область профессиональной деятельности – курирование проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе».

1.4. Форма обучения: очная-заочная с использованием электронного обучения и ДОТ.

1.5. Режим занятий: не менее 5 часов в неделю, с круглосуточным доступом к образовательной платформе организации при соблюдении установленных сроков обучения.

1.6. Трудоёмкость: 35 часов.

Раздел 2. «Содержание программы»

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Внеаудит. учебные занятия, час.		Аудит. учебные занятия, час.	Формы контроля	Трудоёмкость
		Лекции ¹	Самостоятельные работы	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Особенности стандарта проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе»					17
1.1.	Нормативные документы, определяющие реализацию Проекта	1	1			2
1.2.	Функции участников Проекта	1	1			2
1.3.	Содержание образовательного маршрута Проекта	2	1			3
1.4.	Особенности содержания деятельности куратора Проекта	1	1			2
1.5.	Целевые индикаторы Проекта	2	3		Тест № 1	5
1.6.	Способы и каналы коммуникации в	1		2		3

¹ Лекции – видеолекции, вебинары.

	рамках Проекта					
2.	Модуль 2. Особенности планирования деятельности и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов					18
2.1.	Особенности планирования взаимодействия участников Проекта	1		5	Практическая работа № 1	6
2.2.	Инструменты выявления индивидуальных запросов обучающихся	1		4		5
2.3.	Деятельность куратора по обеспечению участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов	2		5	Практическая работа № 2	7
	Итоговая аттестация				Зачет на основании совокупности выполненных теста № 1 и практических работ №№ 1-2	
	ИТОГО	12	7	16		35

2.2. Рабочая программа

Наименование разделов (модулей) и тем	Виды учебных занятий/ учебных работ, час.	Содержание
Модуль 1. Особенности стандарта проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе»		
Тема 1.1. Нормативные документы, определяющие реализацию Проекта	Лекция, 1 час	Нормативные документы, определяющие реализацию Проекта. Стандарт Проекта, его структура. Цели Проекта. Особенности реализации Проекта: обучение по предметам «Математика», «Обществознание», «Иностранный язык» на углубленном уровне, освоение программы учебных курсов «Экономика» и «Основы предпринимательской деятельности», программы внеурочной деятельности «Лидерство и командообразование», программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Агент банка». Прием обучающихся в классы Проекта. Перевод обучающихся. Требования к педагогам Проекта
	Самостоятельная работа, 1 час	Систематизация материала лекции
Тема 1.2.	Лекция, 1 час	Стороны, участвующие в реализации Проекта, в

Функции участников Проекта		том числе представители бизнеса (ПАО «Сбербанк», ООО «Атланты» и др.), их роли и функции. Особенности взаимодействия участников Проекта в рамках мероприятий: практикумы, форсайт-сессии, консультации, предпрофессиональные каникулы «Школа экономики и предпринимательства», бизнес-тренинги и бизнес-семинары, профессиональная стажировка в банках-партнерах и др.
	Самостоятельная работа, 1 час	Систематизация материала лекции
1.3. Содержание образовательного маршрута Проекта	Лекция, 2 часа	Структура и наполнение образовательного маршрута Проекта и его особенности: – профильное содержание предметов, изучаемых на углубленном уровне; – организация обучения на элективных курсах и курсах внеурочной деятельности; – проектно-исследовательская деятельность, предпрофессиональные каникулы, предпрофессиональный практикум, разработка бизнес-идей совместно с MOS.МШУ, бизнес-тренинги и бизнес-семинары от ведущих предпринимателей. Содержание и требования, зафиксированные в Положениях мероприятий Проекта, направленных на реализацию проектно-исследовательской деятельности: научно-практическая конференция «Наука для жизни» (направление «Шаг в бизнес»), «Многообразие науки» (секция «Экономика»), Чемпионат предпринимательских идей «Business Skills», чемпионаты профессионального мастерства, олимпиады I и II уровней вузов – партнеров Проекта из Перечня олимпиад школьников, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
	Самостоятельная работа, 1 час	Систематизация материала лекции
Тема 1.4. Особенности содержания деятельности куратора Проекта	Лекция, 1 час	Взаимодействие куратора Проекта с участниками Проекта, в том числе с предпринимательским сообществом города Москвы. Информирование о мероприятиях, включенных в образовательный маршрут Проекта учащихся. Регистрация обучающихся на мероприятия: порядок регистрации и предоставления информации об участниках. Сбор информации по отсутствующим на мероприятиях обучающимся Проекта. Координация сопровождения обучающихся на мероприятиях Проекта. Обеспечение своевременного размещения информации о ходе реализации Проекта на

		официальном сайте школы
	Самостоятельная работа, 1 час	Систематизация материала лекции
Тема 1.5. Целевые индикаторы Проекта	Лекция, 2 часа	Общая оценка эффективности реализации Проекта с учетом значимости показателей для развития Проекта: <ul style="list-style-type: none"> – выбор предметов, изучаемых на углубленном уровне; – результативность сдачи ЕГЭ по учебным предметам, изучаемым на углубленном уровне, выпускниками Проекта; – результативность участия выпускников Проекта в Московском конкурсе межпредметных навыков и знаний «Интеллектуальный мегаполис. Потенциал» (предпрофессиональный экзамен); – результативность участия выпускников за период обучения в рамках Проекта в интеллектуальных мероприятиях и конкурсах, дающих дополнительные баллы к ЕГЭ при поступлении в вузы на профильные специальности по направлениям «Экономика и финансы», «Управление и менеджмент»; – результативность освоения программы профессиональной подготовки «Агент банка» в колледже
	Самостоятельная работа, 3 часа	Систематизация материала лекций по темам №№ 1.1 – 1.5, подготовка к тесту. Тест № 1
Тема 1.6. Способы и каналы организации коммуникации в рамках Проекта	Лекция, 1 час	Современные информационно-коммуникационные системы, обеспечивающие организацию коммуникации в рамках реализации Проекта (VK-звонки, profil.mos.ru, conf.profil.mos.ru/, gorizonty.mos.ru). Структурирование и детализация практики работы с ИКС, включение системы сбора обратной связи, интеграции практики с реальными кейсами (регистрация на событие, поиск мероприятий по тематикам, заполнение анкеты обратной связи)
	Практическое занятие, 2 часа	Тренинг № 1. Отработка навыков использования информационно-коммуникационных систем проекта «Предпринимательский класс в московской школе» (VK-звонки, profil.mos.ru, conf.profil.mos.ru/, gorizonty.mos.ru) для организации взаимодействия с участниками Проекта
Модуль 2. Особенности планирования деятельности и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов		
Тема 2.1. Особенности	Лекция, 1 час	Составление Календаря мероприятий. Мониторинг эффективности реализации Проекта.

планирования взаимодействия участников Проекта		Стратегия и пример разработки плана организации взаимодействия участников Проекта
	Практическое занятие, 5 часов	Практическая работа № 1. Составление плана организации взаимодействия участников Проекта
Тема 2.2. Инструменты выявления индивидуальных запросов обучающихся	Лекция, 1 час	Формы сбора информации для формирования представлений об индивидуальных запросах обучающихся: наблюдение, опрос/анкетирование, взаимодействие с другими участниками образовательных отношений (классный руководитель, психолог, родитель, педагог-предметник, иное). Подготовка аналитических справок по результатам обобщения форм. Особенности целевой аудитории проекта, формируемые на основе анализа запросов: академические знания, выбор направления обучения «Экономика и финансы», «Управление и менеджмент», представления о предпринимательстве, наличие сатрапов, реализация бизнеса, трудоустройство
	Практическое занятие, 2 часа	Тренинг № 2. Решение практико-ориентированных кейсов по организации образовательного маршрута обучающихся предпринимательских классов на основе индивидуальных запросов обучающихся: академические знания, выбор направления обучения «Экономика и финансы», «Управление и менеджмент», представления о предпринимательстве, наличие сатрапов, реализация бизнеса, трудоустройство
	Практическое занятие, 2 часа	Тренинг № 3. Разработка анкеты для выявления индивидуальных запросов обучающихся
Тема 2.3. Деятельность куратора по обеспечению участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов	Лекция, 2 часа	Образовательный маршрут обучающегося Проекта и деятельность куратора по обеспечению его реализации: <ul style="list-style-type: none"> – учет индивидуальных предпочтений, особенностей, запроса, оценки образовательного опыта; – построение карты учета индивидуальных достижений; – мониторинг и оценка индивидуальных достижений обучающихся; – подготовка отчетных документов о прохождении образовательного маршрута обучающимися Проекта. Стратегия составления плана организации обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов
	Практическое занятие, 5 часов	Практическая работа № 2. Составление плана организации обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их

		индивидуальных запросов
Итоговая аттестация		Зачет на основании совокупности выполненных теста № 1 и практических работ №№ 1 – 2

2.3. Календарный учебный график

Наименование разделов (модулей) и тем	Объем нагрузки, час.	Учебные недели					
		1	2	3	4	5	6
Модуль 1. Особенности стандарта проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе»	17						
Тема 1.1. Нормативные документы, определяющие реализацию Проекта	2	Л/СР ²					
Тема 1.2. Функции участников Проекта	2	Л/СР					
Тема 1.3. Содержание образовательного маршрута Проекта	3	Л/СР					
Тема 1.4. Особенности содержания деятельности куратора Проекта	2		Л/СР				
Тема 1.5. Целевые индикаторы Проекта	5		Л/СР				
Тема 1.6. Способы и каналы коммуникации в рамках Проекта	3			Л/ПЗ			
Модуль 2. Особенности планирования деятельности и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов	18						
Тема 2.1. Особенности планирования взаимодействия участников Проекта	6				Л/ПЗ		
Тема 2.2. Инструменты выявления индивидуальных запросов обучающихся	5					Л/ПЗ	
Тема 2.3. Деятельность куратора по обеспечению участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов	7						Л/СР/ПЗ
Итоговая аттестация							3

² Л – лекции, СР – самостоятельная работа, Т – тест, ПЗ – практическое занятие, З – зачёт

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

3.1. Промежуточная аттестация

В качестве промежуточной аттестации программой предусмотрено выполнение теста № 1, состоящего из 21 вопроса, и выполнение практических работ №№ 1 – 2.

Тест № 1 по темам №№ 1.1 – 1.5. Модуля 1 «Особенности стандарта проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе»

Тест № 1 по теме 1

Форма проведения	Дистанционно
Виды оценочных материалов	<p>1. Какую роль выполняет куратор проекта «Предпринимательский класс в московской школе»?</p> <p>а) координирует работу преподавателей;</p> <p>б) <i>взаимодействует с Оператором Проекта, вузами, колледжами, организациями и предприятиями;</i></p> <p>в) разрабатывает учебно-методические материалы для реализации Образовательного маршрута Проекта.</p> <p>2. Что должен сделать куратор проекта в случае отсутствия обучающихся на мероприятиях, согласно пункту 4.6?</p> <p>а) <i>сформировать информацию по отсутствующим обучающимся на мероприятии и направить ответственному от колледжа и вуза;</i></p> <p>б) сформировать информацию по отсутствующим обучающимся на мероприятии и направить Оператору проекта;</p> <p>в) сформировать информацию по отсутствующим обучающимся на мероприятии, передать заместителю директора образовательной организации, оповестить родителей или законных представителей.</p> <p>3. Должен ли куратор проводить регистрацию обучающихся на события Проекта, размещённые на портале https://profil.mos.ru/events?</p> <p><i>а) Да, согласно пункту 4.6. Стандарта</i></p> <p>б) Нет. Обучающийся в праве самостоятельно проходить регистрацию на события, указанные в образовательном маршруте (Приложение 1 к Стандарту Проекта) и размещённые на официальном сайте https://profil.mos.ru/events.</p> <p>в) Регистрацию на события, указанные в образовательном маршруте (Приложение 1 к Стандарту Проекта) и размещённые на официальном сайте https://profil.mos.ru/events, в праве осуществлять родители и законные представители обучающегося предпринимательского класса.</p>

Критерии оценивания	Тест оценивается положительно при правильном выполнении не менее 70 % заданий из 21 предложенных. Предоставляется 3 попытки
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа по теме № 2.1. Модуля 2 «Особенности планирования деятельности и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов»

Название проекта/практической работы	Составление плана организации взаимодействия участников Проекта
Требования к структуре и содержанию	Проект разрабатывается на основании стратегии разработки плана организации взаимодействия участников Проекта, Стандарта проекта «Предпринимательский класс в московской школе», особенностей учебного плана школы, материально-технического и кадрового обеспечения образовательной организации
Критерии оценивания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Все шаги стратегии выполнены верно и в полном объеме. 2. В проекте использованы результаты систематизации знаний по темам №№ 1.1 – 1.6 модуля 1 «Особенности стандарта проекта предпрофессионального образования «Предпринимательский класс в московской школе». 3. Содержание плана организации взаимодействия участников Проекта отражает: <ul style="list-style-type: none"> – функции участников Проекта; – роль куратора проекта в организации взаимодействия между участниками образовательных отношений; – мероприятия, включенные в целевые индикаторы; – обязательные мероприятия внеурочной деятельности. 4. Запланирована система осуществления мониторинга эффективности реализации Проекта.
Оценка	Зачтено/не зачтено

Практическая работа по теме № 2.3. Модуля 2 «Особенности планирования деятельности и обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов»

Название проекта/практической работы	Составление плана организации обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов
Требования к структуре и содержанию	Работа осуществляется на основании стратегии составления плана организации обеспечения участия обучающихся в мероприятиях Проекта с учетом их индивидуальных запросов.
Критерии оценивания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Все шаги стратегии выполнены верно и в полном объеме. 2. Проект выполнен в форме карты учета индивидуальных достижений, включающий целевые индикаторы эффективности реализации Проекта, обязательные мероприятия внеурочной деятельности, отражающие предпрофессиональную подготовку

	<p>3. В проекте используются результаты практической работы № 1, выполненной правильно на основании соответствующих стратегий.</p> <p>4. В проекте применены результаты тренингов №№ 1 – 3.</p> <p>5. Деятельность учащихся организована с учетом их индивидуальных запросов, специфики содержания образовательного маршрута и особенностей обучения в предпринимательских классах.</p> <p>6. Запланирована система осуществления постоянной обратной связи относительно результатов участия в мероприятиях Проекта занятия учащимися.</p>
Оценка	Зачтено/не зачтено

3.2. Итоговая аттестация

Форма итоговой аттестации	Зачет по совокупности выполненных теста № 1 и практических работ №№ 1-2
Требования к итоговой аттестации	Выполнение теста № 1 и практических работ №№ 1-2 в соответствии с требованиями к каждому из вида работ
Критерии оценивания	Слушатель считается аттестованным при положительном оценивании теста № 1 и практических работ №№ 1-2
Оценка	Зачтено/не зачтено

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.1.1. Нормативные документы (в актуальной редакции):

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 июля 2023 года, утверждёнными Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».
3. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413. Утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732.

5. Приказ Департамента образования и науки города Москвы от 03.07.2023 № 606 «Об утверждении стандартов проектов предпрофессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы».

6. Положение об открытой городской научно-практической конференции «Наука для жизни», 2024.

7. Положение о Чемпионате предпринимательских идей «Business Skills» 2023-2024.

4.1.2. Интернет-ресурсы:

1. Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования разработаны Министерством просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) и изложены в письме от 17 августа 2023 г. № ДГ-1773/05. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://obrnadzor.gov.ru/ron_doc/metodicheskie-rekomendaczii-po-realizaczii-proforientaczionnogo-minimuma-v-obrazovatelnyh-organizaczijah-rossijskoj-federaczii-realizuyushhih-obrazovatelnye-programmy-osnovnogo-obshhego-i-srednego-ob/?clckid=2a8373c2 (дата обращения: 12.08.2024).

2. Предпринимательский класс в московской школе. [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://profil.mos.ru/business.html> (дата обращения: 12.08.2024).

4.2. Материально-технические условия реализации

– серверы используемых при обучении Интернет-ресурсов расположены на территории Российской Федерации и соответствуют

требованиям Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ (в актуальной редакции);

– при изучении образовательных материалов используется отечественное программное обеспечение и/или сервисы.

4.3. Кадровые условия реализации программы

Реализация программы осуществляется педагогическими работниками организации, профиль образования которых соответствует данной программе.

Утверждено на заседании института развития профильного обучения

Протокол № 1 от 19 августа 2024 г.

Директор ИРПО _____ М.Н. Силантьев

«Ценности московского образования»

Инвариантный модуль

(2 ч.)

Раздел 1. «Характеристика программы»

1. Цель реализации модуля 1: совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области ценностей московского образования.

1.1. Совершенствуемые/новые компетенции

№	Компетенции	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (бакалавриат)
		Код компетенции
1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1

1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать - уметь	Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
		Код компетенции
1.	<p>Знать:</p> <p>1. Основные документы, задачи и механизмы, определяющие ценности и цели московского образования</p> <p>2. Управленческие инструменты как средства достижения целей московского образования</p> <p>3. Стратегию ориентации в основных документах, задачах, механизмах, инструментах, направленных на реализацию ценностей и целей московского образования</p> <p>Уметь:</p> <p>Ориентироваться в основных документах, задачах, механизмах, инструментах, направленных на реализацию</p>	ОПК-1

	ценностей и целей московского образования	
--	---	--

1.3. Категория обучающихся: уровень образования - высшее образование, область профессиональной деятельности – основное общее, среднее общее образование.

1.4. Модуль реализуется с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Трудоемкость обучения: 2 часа.

Раздел 2. «Содержание программы»

1.1 Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Внеаудиторные учебные занятия		Форма контроля	Трудоемкость
		Видео лекции/лекции презентации	Практические занятия		
1.1	Основные документы, задачи и механизмы, определяющие ценности и цели московского образования	0,5	0,5	Тест № 1.1	1
1.2	Управленческие инструменты как средства достижения целей московского образования	0,5	0,5	Тест № 1.2	1

2.2 Рабочая программа

Темы	Виды учебных занятий/работ	Содержание
<p>Тема 1.1</p> <p>Основные документы, задачи и механизмы, определяющие ценности и цели московского образования</p>	<p>Видео лекции/лекции презентации,</p> <p>0,5 часа</p>	<p>Государственная программа города Москвы «Развитие образования города («Столичное образование»)).</p> <p>Приоритетные задачи московской системы образования.</p> <p>Основные механизмы повышения эффективности системы образования Москвы (Рейтинг вклада школ в качественное образование, аттестационная справка директора и др.). Городские проекты. Результаты системы образования города Москвы.</p> <p>Стратегия ориентации в основных документах, задачах, механизмах, направленных на реализацию ценностей и целей московского образования</p>
	<p>Практическая работа, 0,5 часа</p>	<p>Систематизация содержания лекции на основании стратегии ориентации в основных документах, задачах, механизмах, направленных на реализацию ценностей и целей московского образования</p> <p>Тест № 1.1</p>
<p>Тема 1.2.</p> <p>Управленческие инструменты как средства достижения целей московского образования</p>	<p>Видео лекции/лекции презентации,</p> <p>0,5 часа</p>	<p>Содержание управленческой компетентности сотрудников образовательных организаций города Москвы (управленческие функции и инструменты для их реализации; управленческое решение; техники и приемы командной работы; способы предвидения и предотвращения конфликтных ситуаций).</p> <p>Социальные коммуникации как фактор эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений (принципы, способы передачи информации в ОО; построение грамотного взаимодействия участников образовательных отношений)</p> <p>Стратегия ориентации в основных инструментах, направленных на реализацию ценностей и целей московского образования</p>
	<p>Практическая работа, 0,5 часа</p>	<p>Систематизация содержания лекции на основании стратегии ориентации в основных инструментах, направленных на реализацию ценностей и целей московского образования</p> <p>Тест № 1.2</p>

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

В качестве контроля выступает промежуточная аттестация в форме тестирования.

«Зачет» выставляется при условии выполнения не менее 60% верных ответов.

Тест № 1.1

Пример вопросов тестирования:

1. Цель реализации Государственной программы города Москвы «Столичное образование»:

А. Создание средствами образования условий для формирования личной успешности жителей города Москвы

Б. Максимальное удовлетворение запросов жителей города Москвы на образовательные услуги

В. Развитие государственно-общественного управления в системе образования

Г. Обеспечение соответствия качества общего образования изменяющимся запросам общества

2. Основной целью существования рейтинга школ является:

А. Поиск школ-лидеров для предоставления им повышенного финансирования, с помощью которого они смогут создать и развить свою уникальную атмосферу для предоставления качественного образования и массового развития таланта

Б. Мотивация каждой школы на работу в интересах каждого ребенка, семьи, города

В. Осуществление статистического мониторинга состояния образования

Тест № 1.2

Пример вопросов тестирования:

1. Выберите ключевые составляющие личной эффективности?

А. результативное достижение личных целей

Б. способность человека с меньшими затратами ресурсов (труда, времени) достигать большего результата

В. физическое здоровье

Г. знания и опыт

2. Что является оценкой эффективности исполнения управленческого решения?

А. Степень достижения цели

Б. Состав источников финансовых ресурсов

В. Количество исполнителей решения

Г. Количество альтернатив

Раздел 4. «Организационно-педагогические условия реализации программы»

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Интернет-источники:

1. **Школа. Москва** [Электронный ресурс] (URL: <https://shkolamoskva.ru/>) (дата обращения: 23.01.2024 г.)
2. **Московская электронная школа** [Электронный ресурс] (URL: <https://school.mos.ru/>) (дата обращения: 23.01.2024 г.)

4.2. Материально-технические условия реализации модуля

Для реализации модуля необходимо следующее материально-техническое обеспечение: мультимедийное оборудование (компьютер с выходом в Интернет).

Ссылка для доступа к модулю:

<https://sdo.corp-univer.ru/course/view.php?id=1467>