



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

*25 апреля 2022*

№ 326

**О проведении апробации сертификации педагогических работников в рамках городского образовательного проекта «IT-вертикаль»**

В соответствии с приказом Департамента образования и науки города Москвы от 4 марта 2022 г. № 120 «Об утверждении Стандарта городского образовательного проекта «IT-вертикаль» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы» (далее – Стандарт) и в целях организации сертификации профессиональной деятельности педагогических работников

**приказываю:**

1. Провести в период с **26 апреля по 30 мая 2022 г.** апробацию сертификации профессиональной деятельности педагогических работников в целях подтверждения ее соответствия требованиям Стандарта городского образовательного проекта «IT-вертикаль» (далее – сертификация).

2. Утвердить порядок проведения апробации сертификации согласно приложению к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным за проведение апробации сертификации заместителя директора Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования» (далее – ГАОУ ДПО «Корпоративный университет») **Камку С.В.**

4. Назначить координатором по организации и проведению практического этапа апробации сертификации заместителя директора Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городского методического центра Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГБОУ ГМЦ ДОНМ) **Марко А.А.**

5. Заместителю директора ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» **Камке С.В.:**

5.1. Опубликовать в срок до **26 апреля 2022 г.** на официальном сайте ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» (<https://corp-univer.ru/>) демонстрационные варианты контрольно-измерительных материалов теоретического и практического этапов апробации сертификации для ознакомления участников апробации сертификации.

5.2. В период с **18 по 20 мая 2022 г.** обеспечить проведение теоретического этапа апробации сертификации.

5.3. В срок до **30 мая 2022 г.** направить в Департамент образования и науки города Москвы информационно-аналитические материалы по итогам проведения апробации сертификации.

6. Заместителю директора ГБОУ ГМЦ ДОНМ **Марко А.А.:**

6.1. Предоставить в срок до **26 апреля 2022 г.** ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» кандидатуры для включения в состав экзаменационной комиссии по проведению апробации сертификации.

6.2. Предоставить в срок до **26 апреля 2022 г.** ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» демонстрационный вариант контрольно-измерительных материалов практического этапа апробации сертификации.

6.3. Обеспечить в период с **28 по 29 апреля 2022 г.** проведение практического этапа апробации сертификации на базе ГБОУ ГМЦ ДОНМ в части оценки специальных компетенций для реализации Стандарта.

6.4. Предоставить ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» в срок до **13 мая 2022 г.** информационно-аналитические материалы по итогам проведения практического этапа апробации сертификации.

7. Определить площадками проведения апробации сертификации Центр оценки и сертификации ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» по адресу: ул. Тимирязевская, д. 36 и ГБОУ ГМЦ ДОНМ по адресу: 1-й Зборовский пер., д. 3.

8. **Руководителям образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы:**

8.1. Проинформировать в срок до **26 апреля 2022 г.** педагогических работников о проведении апробации сертификации;

8.2. Предоставить желающим педагогическим работникам возможность участия в апробации сертификации.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы **Киселеву Н.А.**

Руководитель Департамента  
образования и науки города Москвы



**А.Б. Молотков**

Разослать: Киселевой Н.А., кураторам административных округов, Управлению дошкольного и общего образования, Правовому управлению, ГАОУ ДПО МЦКО, ГБОУ ГМЦ ДОНМ, ГАОУ ДПО «Корпоративный университет», руководителям образовательных организаций, подведомственных ДОНМ.

Исп. Камка С.В.

Тел: +7 (499) 977-45-86

**Порядок  
проведения апробации сертификации профессиональной деятельности  
педагогических работников в целях подтверждения ее соответствия  
требованиям Стандарта городского образовательного проекта  
«IT-вертикаль»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру проведения апробации сертификации профессиональной деятельности педагогических работников с целью подтверждения ее соответствия требованиям Стандарта городского образовательного проекта «IT-вертикаль» (далее – Сертификация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Департамента образования и науки города Москвы от 4 марта 2022 г. № 120 «Об утверждении Стандарта городского образовательного проекта «IT-вертикаль» в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы» (далее – Стандарт).

1.3. Цель проведения апробации сертификации – формирование научно обоснованных и практико-ориентированных предложений по проведению сертификации профессиональной деятельности педагогических работников посредством проведения квалифицированной проверки и экспертной оценки представителями профессионального педагогического сообщества.

1.4. Задачи проведения апробации сертификации:

- создать организационно-правовые условия для привлечения педагогических работников образовательных организаций к добровольному участию в квалифицированной проверке и экспертной оценке оснований, условий и процедур проведения сертификации;
- разработать предложения для дальнейшего их включения в порядок проведения сертификации;
- подготовить проекты организационно-распорядительных документов, обеспечивающих проведение сертификации.

1.5. Сертификация проводится в целях подтверждения соответствия профессиональной деятельности педагогических работников (далее – Соискателей) требованиям Стандарта.

1.6. Сертификация состоит из двух этапов: практического и теоретического.

1.7. Практический этап сертификации проводится с 28 по 29 апреля 2022 г. на площадке Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городского методического центра Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГБОУ ГМЦ ДОНМ) по адресу: 1-й Зборовский пер., д. 3.

1.8. Теоретический этап сертификации проводится с 18 по 20 мая 2022 г. на площадке Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Корпоративный университет московского образования» (далее – ГАОУ ДПО «Корпоративный университет») по адресу: ул. Тимирязевская, д. 36.

1.9. В случае подтверждения соответствия требованиям Стандарта по итогам прохождения процедуры апробации сертификации педагогическому работнику выдается сертификат.

1.10. Условиями выдачи сертификата являются:

– наличие предметных компетенций (по информатике, технологии, математике или физике в зависимости от преподаваемого педагогическим работником учебного предмета) не ниже высокого или экспертного уровня, подтвержденного сертификатом, выданным Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО);

– положительный результат сдачи теоретического и практического этапа сертификации.

1.11. Информационные материалы о времени и месте проведения сертификации публикуются на официальном сайте ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» <https://corp-univer.ru/> и направляются Соискателям не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения каждого этапа сертификационного экзамена.

## **2. Определение порядка отбора участников апробации сертификации**

2.1. Апробация сертификации проводится на добровольной основе по инициативе Соискателя. Для участия Соискатель в срок до 27 апреля 2022 г. направляет заявку в ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» в электронном виде.

2.2. После подачи заявки Соискателю приходит уведомление о включении его в список участников апробации сертификации или о невозможности включения его в список участников апробации сертификации не позднее чем в течение 2 рабочих дней после получения заявки ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

### 3. Процедура сертификационного экзамена

3.1. Процедура сертификации состоит из трех частей:

3.1.1. Предварительная часть включает:

- подачу Соискателем заявки на сертификацию с прилагаемым комплектом документов;
- анализ заявки на достоверность и полноту представленных документов;
- принятие решения по заявке.

3.1.2. Основная часть включает:

- проведение сертификационного экзамена;
- оформление протоколов проведения экзамена.

3.1.3. Заключительная часть включает:

- принятие решения о возможности выдачи сертификата;
- оформление сертификата, регистрацию в реестре сертифицированных работников и выдачу сертификата.

3.2. Соискатель может ознакомиться с настоящим Порядком на официальном сайте ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» <https://corp-univer.ru/>.

3.3. Заявка от Соискателя должна содержать следующую информацию:

- общая информация о Соискателе, включающая фамилию, имя, отчество, должность, место работы, сведения об образовании, контактный номер телефона, адрес электронной почты;
- копии документов (паспорт, документ об образовании, СНИЛС);
- заявление о допуске к процедуре сертификационного экзамена;
- данные сертификата о наличии высокого или экспертного уровня, выданного ГАОУ ДПО МЦКО;
- согласие на обработку персональных данных;
- справка с места работы.

3.4. Утвержденный список Соискателей, допущенных к сдаче сертификационного экзамена, оформляется приказом ГАОУ ДПО «Корпоративный университет».

3.5. Сертификационный экзамен сдается лично Соискателем на русском языке и состоит из двух этапов:

- практический – оценка специальных компетенций в соответствии с направленностью проекта;
- теоретический – оценка методических и универсальных компетенций в соответствии с направленностью проекта.

3.6. Для допуска в аудиторию, где проводится экзамен, Соискателю необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность. Соискатель, не имеющий при себе документа, удостоверяющего личность, считается не явившимся на экзамен.

3.7. Сопровождение процедуры сертификационного экзамена обеспечивают организаторы и технические специалисты.

3.8. Соискатель, допустивший в ходе проведения экзамена нарушения правил проведения экзамена, установленных Центром оценки и сертификации (далее – Центр) ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» и размещенных на официальном сайте <https://corp-univer.ru/>, удаляется с экзамена с оформлением Акта об удалении за нарушение установленного порядка проведения сертификационного экзамена.

3.9. Основанием для признания результатов экзамена удовлетворительными является не менее 65% правильных ответов на экзаменационные задания практического и теоретического этапов.

3.10. Комиссия по результатам сдачи сертификационного экзамена принимает решение:

- об удовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена при условии успешного прохождения всех (двух) этапов экзамена;
- о неудовлетворительном результате сдачи сертификационного экзамена.

3.11. Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии, на основании которого директором ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» оформляется приказ о выдаче сертификатов.

3.12. Не позднее пяти рабочих дней с момента сдачи сертификационного экзамена на основании протокола заседания Комиссии и приказа директора ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» осуществляется заполнение сертификатов «Учитель вертикали».

3.13. По результатам сдачи сертификационного экзамена специалисты Центра в течение трех рабочих дней направляют Соискателю уведомление о результатах сдачи сертификационного экзамена по электронной почте, указанной Соискателем в заявлении.

3.14. Повторная сдача сертификационного экзамена возможна в сроки, определяемые Центром, но не ранее чем через один месяц и не позднее чем через шесть месяцев после неудовлетворительной сдачи сертификационного экзамена.

3.15. Соискатель вправе сдать сертификационный экзамен только в той части, в которой им были получены неудовлетворительные результаты.